

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 193
§ 46

21.10.2019
05.11.2019

Selvitys vuoden 2018 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin

KHALL 21.10.2019 § 193

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, miten kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet ovat toteutuneet sekä laatia valtuustolle vuosittain arviointikertomus. Valtuusto on kokouksessaan 11.6.2019 § 19 hyväksynyt tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja velvoittanut kunnanhallitusta antamaan valtuustolle selvityksen siinä esitetystä havainnoista lokakuun 2019 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta on esittänyt seuraavat havainnot:

- 1) Talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoa valtuustoon nähden tulisi harkita (tulosaluetasolta hallintokuntatasolle).
- 2) Investointien sitovuustason muutos yksittäisistä hankkeista hankeryhmiksi.
- 3) Talouden paremman reaaliaikaisen seuraamisen kehittäminen.
- 4) Ulkopuolisen selvityksen tekeminen ICT-palveluista.
- 5) Johtoryhmän pienentyminen organisaatiomuutosten myötä.
- 6) Työhyvinvoinnissa esille tuleviin epäkohtiin tulee puuttua välittömästi.
- 7) Taloudellisten tavoitteiden lisäksi toiminnallisten tavoitteiden tulee olla konkreettisempia ja toimintaa ohjaavimpia/kehittävimpiä (palvelulautakunta, sosiaalityö).
- 8) Vammaispalveluissa edellytetään menokehityksen hidastumista ja käyttöön otetaan uusia kustannustehokkaampia toimintatapoja.
- 9) Kotihoitoon tulee kiinnittää erityistä huomiota.
- 10) Sote-puolen ostopalvelusopimusten kilpailuttaminen.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus antaa valtuustolle seuraavan selvityksen arviointikertomuksessa esitetystä havainnoista:

- 1) Sitovuustaso muutetaan talousarvioraamia vastaavaksi eli osastotasolle (kunnanhallitus, sivistysosasto, sosiaali- ja terveysosasto, tekninen osasto). Muutos edellyttää hallintosäännön muutosta.
- 2) Investointien sitovuustason muutetaan hankeryhmiksi kohdan 1 muutoksen yhteydessä.
- 3) Raportointiaikataulu muutetaan vastaamaan paremmin talouden vuosikelloa (raportoinnit huhti-, elokuu toteumat ja tilinpäätös). Muutos edellyttää

hallintosäännön muutosta.

4) Hallinnon ja opetustoimen ICT-palveluiden osalta hallitus (24.6.2019 § 124) päätti hankkia palvelun 1.3.2020 alkaen Savon ICT-palveluista. Muiden ICT-palveluiden osalta toimittajia karsitaan mm. puhelinoperaattoreiden ja tulostuspalveluiden osalta.

5) Johtoryhmää on täydennetty keväällä 2019 henkilöstön edustajalla ja Kaskihovin toimitusjohtajalla. Ryhmä kuulee kokouksissa myös asiantuntijoita kunnan eri toimintasektoreilta.

6) Esimiehille on järjestetty kevään 2019 aikana Työkyky johtamisen koulutus ja kunnassa otetaan käyttöön aktiivisen välittämisen malli (YT-elin ja henkilöstöjaosto käsittely marraskuu 2019) sekä työvälineenä aktiiviseen välittämiseen Walita.fi.

7) Kaikkien osastot laativat talousarvion, tilinpäätöksen ja seurantaraportit samalla kaavalla, joissa toiminta konkretisoidaan riittävällä tasolla.

8) Vammaispalveluissa vuoden 2020 TA:ssa on huomioitu n 300 000 euron aikaisemmilta vuosilta periytynyt talousarviovirhe.

9) Kotihoitoon on laadittu kesällä 2019 toimenpidelista, jonka avulla kehitetään toimintaa. Toimenpiteet on aikataulutettu ja seurantar ryhmä kokoontuu säännöllisin väliajoin.

10) Sote-osastossa on menossa seuraavat kilpailutukset: Mielenterveyskuntoutujien asumispalvelut, päivätoiminta ja kotiin annettava tuki sekä kehitysvammaisten asumispalvelut. Selvityksen alla on pienempi hankintoja mm skopiatutkimukset, ENMG tutkimukset sekä röntgenlääkäripalvelut

Päätös **KVALT § 46**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto merkitsee tiedoksi selvityksen arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista seuraavasti:

1) Sitovuustaso muutetaan talousarvioraamia vastaavaksi eli osastotasolle (kunnanhallitus, sivistysosasto, sosiaali- ja terveysosasto, tekninen osasto). Muutos edellyttää hallintosäännön muutosta.

2) Investointien sitovuustason muutetaan hankeryhmiksi kohdan 1 muutoksen yhteydessä.

3) Raportointiaikataulu muutetaan vastaamaan paremmin talouden vuosikelloa (raportoinnit huhti-, elokuu toteumat ja tilinpäätös). Muutos edellyttää hallintosäännön muutosta.

4) Hallinnon ja opetustoimen ICT-palveluiden osalta hallitus (24.6.2019 § 124) päätti hankkia palvelun 1.3.2020 alkaen Savon ICT-palveluista. Muiden ICT-palveluiden osalta toimittajia karsitaan mm. puhelinoperaattoreiden ja tulostuspalveluiden osalta.

5) Johtoryhmää on täydennetty keväällä 2019 henkilöstön edustajalla ja Kaskihovin toimitusjohtajalla. Ryhmä kuulee kokouksissa myös asiantuntijoita kunnan eri toimintasektoreilta.

6) Esimiehille on järjestetty kevään 2019 aikana Työkyky johtamisen koulutus ja

kunnassa otetaan käyttöön aktiivisen välittämisen malli (YT-elin ja henkilöstöjaosto käsittely marraskuu 2019) sekä työvälineenä aktiiviseen välittämiseen Walita.fi.

7) Kaikkien osastot laativat talousarvion, tilinpäätöksen ja seurantaraportit samalla kaavalla, joissa toiminta konkretisoidaan riittäväällä tasolla.

8) Vammaispalveluissa vuoden 2020 TA:ssa on huomioitu n 300 000 euron aikaisemmilta vuosilta periytynyt talousarviovirhe.

9) Kotihoitoon on laadittu kesällä 2019 toimenpidelista, jonka avulla kehitetään toimintaa. Toimenpiteet on aikataulutettu ja seurantaryhmä kokoontuu säännöllisin väliajoin.

10) Sote-osastossa on menossa seuraavat kilpailutukset:

Mielenterveyskuntoutujien asumispalvelut, päivätoiminta ja kotiin annettava tuki sekä kehitysvammaisten asumispalvelut. Selvityksen alla on pienempi hankintoja mm skopiatutkimukset, ENMG tutkimukset sekä röntgenlääkäripalvelut

Päätös

Keskustelun aikana puheenvuoron käyttivät valtuutetut Juha-Pekka Rusanen, Sari Essayah ja Matti Kojo sekä kunnanhallituksen puheenjohtaja Ossi Martikainen.

Päätösehdotus hyväksyttiin