

**Henkilöstöjaosto****12.08.2019****Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>		<b>Sivu</b>
56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	80
57	Pöytäkirjantarkastajien valinta	81
58	Virkavapaus	82
59	Työloma	83
60	Työloma	84
61	Työloma	85
62	Toiminimikkeen muutos	86
63	Koulutushakemus	87
64	Palkan vahvistaminen	88
65	Palkan vahvistaminen	89
66	Palkan vahvistaminen	90
67	Palkan vahvistaminen	91
68	Virkavapaus	92

**Henkilöstöjaosto****12.08.2019****Aika** 12.08.2019 klo 16:00 - 16:21**Paikka**

---

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
LÄSNÄ	Martikainen Ossi Heiskanen Tarmo Juutinen Tiina Rissanen Minna	puheenjohtaja jäsen varajäsen varajäsen	
POISSA	Nissinen Olavi Hämäläinen Katri	jäsen jäsen	
MUU	Airaksinen Janne Nikulainen Ulla	kunnanjohtaja sihteeri	

---

**Allekirjoitukset**Ossi Martikainen  
puheenjohtajaUlla Nikulainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsittelyt asiat**

§:t 56 - 68

---

**Pöytäkirja tarkastettu** Lapinlahdella 12.8.2019

Tarmo Heiskanen

Minna Rissanen

---

**Pöytäkirja** on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.Todistaa Ulla Nikulainen  
pöytäkirjanpitäjä

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

## HKJAO § 56

Henkilöstöjaoston kokous on kutsuttu koolle 8.8.2019 sähköpostilla. Esityslista on laitettu luottamushenkilöiden verkkopalveluun 8.8.2019 kohtaan henkilöstöjaosto.

Puheenjohtaja toteaa henkilöstöjaoston kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

## HKJAO § 57

**Kunnanjohtajan ehdotus** Henkilöstöjaoston kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Tarmo Heiskanen ja Minna Rissanen.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarmo Heiskanen ja Minna Rissanen.

**Virkavapaus**

## HKJAO § 58

Terveyskeskuksen [REDACTED] hakee virkavapautta ajalle 30.9.2019 - 5.1.2020 yksityisen synn takia.

Vastaava hammaslääkäri Marja Liisa Lappalainen puoltaa hakemusta.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää [REDACTED] palkatonta virkavapautta ajalle 30.9.2019 - 5.1.2020. Samalla henkilöstöjaosto toteaa, että vastaavaksi ajaksi voidaan tarvittaessa palkata sijainen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Työloma****HKJAO § 59**

Lastenhoitaja [REDACTED] anoo palkatonta työlomaa ajalle 1.9.2019 - 31.5.2020 työskentelyyn toisen työntäjän palveluksessa.

Työntekijän esimies, päiväkodin johtaja Tuija Vihtala puoltaa hakemusta.

Perustelu:

Kyseessä on pitkäaikainen työntekijä, jolloin työpaikan väliaikainen vaihtaminen voi antaa uutta työmotivaatiota nykyiseen työhön.

Kunnanhallituksen 14.8.2017 hyväksymien hallintosääntöä tarkentavien ohjeiden mukaan:

6 kk – 12 kk: Virkavapauden/työloman myöntäminen edellyttää erityisiä perusteluita. Tällaisia syitä voivat olla esimerkiksi seuraavat:

- Lapinlahden kunta hyötyy vapaasta esimerkiksi työntekijän/viranhaltijan ammatillisen kehittymisen kautta, oletuksena on tällöin, että työntekijä palaa kunnan palvelukseen.
- Kunnalla ei ole tilapäisesti tarjota työtä työntekijälle tai työntekijälle ei voida tarjota työtä terveydellisten syiden vuoksi.
- Kyseessä on pitkäaikainen työntekijä, jolloin työpaikan väliaikainen vaihtaminen voi antaa uutta työmotivaatiota myös nykyiseen työhön.

Toisen viran/tehtävän hoitamista varten myönnettävien vapaiden ehtona on aina se, että vapaan myöntäminen ei saa aiheuttaa vaaraa palvelutuotannon jatkuvuudelle (esim. sijaista ei ole mahdollista löytää). Omassa yrityksessä toimiminen rinnastetaan toisen työntäjän palveluksessa olemiseen."

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää lastenhoitaja [REDACTED] palkatonta virkavapautta ajalle 1.9.2019 – 31.5.2020. Samalla henkilöstöjaosto toteaa, että vastaavaksi ajaksi voidaan tarvittaessa palkata sijainen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Työloma****HKJAO § 60**

Perhepäivähoitaja [REDACTED] anoo palkatonta työlomaa ajalle 5.8.2019 - 30.6.2020 työskentelyyn toisen työntäjän palveluksessa.

Työntekijän esimies, perhepäivähoidon ohjaaja Riitta Nieminen puoltaa hakemusta.

Perustelu:

Kyseessä on pitkäaikainen työntekijä, jolloin työpaikan väliaikainen vaihtaminen voi antaa uutta työmotivaatiota nykyiseen työhön.

Kunnanhallituksen 14.8.2017 hyväksymien hallintosääntöä tarkentavien ohjeiden mukaan:

6 kk – 12 kk: Virkavapauden/työloman myöntäminen edellyttää erityisiä perusteluita. Tällaisia syitä voivat olla esimerkiksi seuraavat:

- Lapinlahden kunta hyötyy vapaasta esimerkiksi työntekijän/viranhaltijan ammatillisen kehittymisen kautta, oletuksena on tällöin, että työntekijä palaa kunnan palvelukseen.
- Kunnalla ei ole tilapäisesti tarjota työtä työntekijälle tai työntekijälle ei voida tarjota työtä terveydellisten syiden vuoksi.
- Kyseessä on pitkäaikainen työntekijä, jolloin työpaikan väliaikainen vaihtaminen voi antaa uutta työmotivaatiota myös nykyiseen työhön.

Toisen viran/tehtävän hoitamista varten myönnettävien vapaiden ehtona on aina se, että vapaan myöntäminen ei saa aiheuttaa vaaraa palvelutuotannon jatkuvuudelle (esim. sijaista ei ole mahdollista löytää). Omassa yrityksessä toimiminen rinnastetaan toisen työntäjän palveluksessa olemiseen."

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää perhepäivähoitaja [REDACTED] palkatonta virkavapautta ajalle 5.8.2019 – 30.6.2020. Samalla henkilöstöjaosto toteaa, että vastaavaksi ajaksi voidaan tarvittaessa palkata sijainen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Työloma**

## HKJAO § 61

Äitiysneuvolan terveydenhoitaja [REDACTED] anoo palkatonta työlomaa ajalle 19.8. - 31.12.2019 työskentelyyn toisen työntäjän palveluksessa.

Johtava hoitaja Merja Virkkunen puoltaa hakemusta.

Perustelu:

Kyseessä on pitkäaikainen työntekijä, jolloin työpaikan väliaikainen vaihtaminen voi antaa uutta työmotivaatiota nykyiseen työhön.

Kunnanhallituksen 14.8.2017 hyväksymien hallintosääntöä tarkentavien ohjeiden mukaan:

1 kk – 6 kk: Virkavapauden/työloman myöntäminen ei edellytä erityisiä perusteluita.

Toisen viran/tehtävän hoitamista varten myönnettävien vapaiden ehtona on aina se, että vapaan myöntäminen ei saa aiheuttaa vaaraa palvelutuotannon jatkuvuudelle (esim. sijaista ei ole mahdollista löytää). Omassa yrityksessä toimiminen rinnastetaan toisen työnantajan palveluksessa olemiseen."

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää terveydenhoitaja [REDACTED] palkatonta virkavapautta ajalle 19.8.– 31.12.2019. Samalla henkilöstöjaosto toteaa, että vastaavaksi ajaksi voidaan tarvittaessa palkata sijainen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Toiminimikkeen muutos****HKJAO**

Varpaisjärven päiväkodista siirtyy lastenhoitaja toisiin tehtäviin kunnassa 2.9.2019 alkaen ja ko. toimi vapautuu. Toimen nimekettä esitetään muutettavaksi 2.9.2019 alkaen varhaiskasvatuksen opettajaksi.

**Perustelu:**

Varhaiskasvatuslain 37§:n mukaan päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitetusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Lapinlahden kunnan hallintosäännön mukaan toistaiseksi voimassa olevien työsuhteiden perustamisesta, lakkauttamisesta ja nimikkeiden muutoksesta päättää henkilöstöjaosto.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto päättää muuttaa yhden lastenhoitajan nimikkeen varhaiskasvatuksen opettajan nimekkeeksi 2.9.2019 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Koulutushakemus**

## HKJAO § 63

Perhepäivähoitaja [REDACTED] on toimittanut henkilöstöjaostolle koulutushakemuksen. Hän hakee mahdollisuutta suorittaa varhaiskasvatuksen lastenohjaajan opinnot perhepäivähoitajana työskentelyn ohessa.

Suorittamalla varhaiskasvatuksen pedagogisen toiminnan (30 osp) tutkinnon osan kasvatustieteiden ja ohjausalan perustutkinnosta syntyy kelpoisuus toimia varhaiskasvatuksen lastenhoitajana.

Tutkintoon sisältyy 20 lähiopetuspäivää ajalla 1.8.2019 - 31.5.2020.

Perhepäivähoidon ohjaaja Riitta Nieminen puoltaa hakemusta.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää perhepäivähoitaja [REDACTED] oikeuden osallistua yllä mainittuun koulutukseen.

Koulutuksen lähipäivistä kahdeksan (8) päivää on palkallisia työpäiviä. Muiksi lähipäiviksi [REDACTED] voi ottaa vuosilomaa tai pitää mahdollisia ylityövapaita tai hakea palkatonta vapaata.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Palkan vahvistaminen**

## HKJAO

Vanhuspalvelujen kotihoidon lähihoitajan toimiin on valittu lähihoitajat [REDACTED] (viranhaltijapäätös 23.5.2019 § 8, vanhustyönjohtaja Liisa Lösönen).

Kotihoidon lähihoitajan palkka määräytyy KVTES:n hinnoittelutunnuksen 04SOS06A ja kunnassa hyväksytyyn työn vaativuuden arviointijärjestelmän mukaisesti. Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 22.2.2016 § 11 hyväksynyt hoito- ja hoiva-alalle tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Sen perusteella kotihoidon lähihoitajan palkka määräytyy ryhmän IV mukaisesti.

Kokouksen oheismateriaalina on esitys työntekijän palkan määräytymisestä.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus** Henkilöstöjaosto päättää vahvistaa lähihoitajien [REDACTED] palkan oheismateriaalin mukaisesti.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali hjaosto\_oheismateriaali\_20190812

**Palkan vahvistaminen**

## HKJAO

Vanhuspalvelujen kotihoidon lähihoitajan toimiin on valittu lähihoitajat [REDACTED] (viranhaltijapäätös 5.7.2019 § 10, vanhustyönjohtaja Liisa Lösönen).

Kotihoidon lähihoitajan palkka määräytyy KVTES:n hinnoittelutunnuksen 04SOS06A ja kunnassa hyväksytyyn työn vaatavuuden arviointijärjestelmän mukaisesti. Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 22.2.2016 § 11 hyväksynyt hoito- ja hoiva-alalle tehtävän vaatavuuden arviointijärjestelmän. Sen perusteella kotihoidon lähihoitajan palkka määräytyy ryhmän IV mukaisesti.

Kokouksen oheismateriaalina on esitys työntekijän palkan määräytymisestä.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto päättää vahvistaa lähihoitajien [REDACTED] palkan oheismateriaalin mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Oheismateriaali

hjaosto\_ohesimateriaali\_20190812

**Palkan vahvistaminen**

## HKJAO

Sairaanhoidajan siirtäminen osastosihteerin toimeen

Terveyskeskuksen vuodeosaston osastosihteerin toimeen on siirretty vuodeosaston [REDACTED]. Hän hoitanut ko tehtävää sijaisena 10.12.2018 alkaen ja suostunut siirtoon. (viranhaltijapäätös 27.5.2019 § 33, sosiaali- ja terveystieteiden osastopäällikkö Aino Huovinen).

Vuodeosaston osastosihteerin palkka määräytyy KVTES:n hinnoittelutunnuksen 03HOI040 ja kunnassa hyväksytyyn työn vaativuuden arviointijärjestelmän mukaisesti. Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 22.2.2016 § 11 hyväksynyt hoito- ja hoiva-alalle tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Sen perusteella vuodeosaston osastosihteerin palkka määräytyy ryhmän IV mukaisesti.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus** Henkilöstöjaosto päättää vahvistaa osastosihteerin [REDACTED] palkan oheismateriaalin mukaisesti.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali hjaosto\_oheismateriaali\_20190812

Henkilöstöjaosto

§ 67

12.08.2019

---

**Palkan vahvistaminen**

## HKJAO § 67

Tekninen johtaja on valinnut 20.6.2019, 19 § Lapinlahden kunnassa avoimena olleeseen laitosmiehen toimeen [REDACTED].

Laitosmiehen palkka määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön työehtosopimuksen palkkaryhmän I ja kunnan työnvaativuuden arvioinnin mukaisesti. Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 22.2.2016 § 12 vahvistanut teknisen sopimuksen palkkaryhmän I työnvaativuuden arvioinnin. Kokouksen oheismateriaalina on esitys työntekijän palkan määräytymisestä.

Kokouksen oheismateriaalina on esitys työntekijä palkan määräytymisestä.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto päättää vahvistaa laitosmiehen [REDACTED] palkan oheismateriaalin mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

hjaosto\_oheismateriaali\_20190812

**Virkavapaus**

## HKJAO § 68

Matin ja Liisan koulun luokanopettaja [REDACTED] hakee virkavapautta ajalle 1.8.2019 - 31.7.2020 työskentelyyn toisen työnantajan palveluksessa.

Sivistysosaston osastopäällikkö Rainer Leskinen puoltaa hakemusta.

Perustelu: kunta hyöttyy toisen työnantajan palvelussa työskentelystä viranhaltijan ammatillisen kehittymisen kautta.

Kunnanhallituksen 14.8.2017 hyväksymien hallintosääntöä tarkentavien ohjeiden mukaan:

6 kk – 12 kk: Virkavapauden/työloman myöntäminen edellyttää erityisiä perusteluita. Tällaisia syitä voivat olla esimerkiksi seuraavat:

- Lapinlahden kunta hyöttyy vapaasta esimerkiksi työntekijän/viranhaltijan ammatillisen kehittymisen kautta, oletuksena on tällöin, että työntekijä palaa kunnan palvelukseen.
- Kunnalla ei ole tilapäisesti tarjota työtä työntekijälle tai työntekijälle ei voida tarjota työtä terveydellisten syiden vuoksi.
- Kyseessä on pitkäaikainen työntekijä, jolloin työpaikan väliaikainen vaihtaminen voi antaa uutta työmotivaatiota myös nykyiseen työhön.

Toisen viran/tehtävän hoitamista varten myönnettävien vapaiden ehtona on aina se, että vapaan myöntäminen ei saa aiheuttaa vaaraa palvelutuotannon jatkuvuudelle (esim. sijaista ei ole mahdollista löytää). Omassa yrityksessä toimiminen rinnastetaan toisen työnantajan palveluksessa olemiseen."

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Henkilöstöjaosto myöntää luokanopettaja [REDACTED] palkatonta virkavapautta ajalle 1.8.2019 - 31.7.2020. Samalla henkilöstöjaosto toteaa, että vastaavaksi ajaksi voidaan tarvittaessa palkata sijainen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

LAPINLAHDEN KUNTA  
Kunnanhallitus/lautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
Kokouspäivämäärä

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät HallintolainkäyttöL:n 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Lapinlahden Asematie 4, 73100 Lapinlahti sähköpostiosoite: kirjaamo@lapinlahti.fi  Pykälät 58-68  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin ja myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  Itä-Suomen hallinto-oikeus, PL 1744, 70101 Kuopio, käyntiosoite Minna Canthin katu 64 , Kuopio. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></i>  Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää  Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava: valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi ja muutosvaatimuksen perusteet.  Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

## LIITETÄÄN PÖYTÄKIRJAAN