

Valtuusto**11.06.2019****Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous**Käsitellyt asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
15		* Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	37
16		Pöytäkirjantarkastajien vaali	38
17	1-2	Vuoden 2018 tilinpäätöksen käsittely	39
18	3	Henkilöstötilinpäätös 2018	42
19	4	Arviointikertomus vuodelta 2018	43
20	5	* Hyvinvointiraportti vuodelta 2018 ja hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2019	45
21		Ylä-Savon alueellisen jätehuoltolautakunnan vaali	48
22	6	Valtuustoaloite lasten ja nuorten kotiintuloaikojen suosituksen asettamisesta	50
23		Ilmoitusasiat	53

Valtuusto**11.06.2019****Aika**

11.06.2019 klo 18:30 - 20:48

Paikka

Lapinlahden kunnanviraston valtuustosalin

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heiskanen Tarmo	18:30 - 20:48	puheenjohtaja	
	Kubin Aaro	18:30 - 20:48	1. varapuheenjohtaja	
	Väänänen Harri	18:30 - 20:48	2. varapuheenjohtaja	
	Auhtola Jari	18:30 - 20:48	jäsen	
	Essayah Sari	18:30 - 20:48	jäsen	
	Heikkinen Tiina	18:30 - 20:48	jäsen	
	Hirvonen Pave	18:30 - 20:48	jäsen	
	Hämäläinen Katri	18:30 - 20:48	jäsen	
	Juutinen Tiina	18:30 - 20:48	jäsen	
	Karttunen Reijo	18:30 - 20:48	jäsen	
	Katainen Matti	18:30 - 20:48	jäsen	
	Knapp Noora	18:30 - 20:48	jäsen	
	Kojo Matti	18:30 - 20:48	jäsen	
	Kuutsa Satu	18:30 - 20:48	jäsen	
	Kyyrö-Harju Pia	18:30 - 20:48	jäsen	
	Lyytikäinen Tuomo	18:30 - 20:48	jäsen	
	Martikainen Ossi	18:30 - 20:48	jäsen	
	Nissinen Olavi	18:30 - 20:48	jäsen	
	Rannio Jorma	18:30 - 20:48	jäsen	
	Rissanen Minna	18:30 - 20:48	jäsen	
	Ruotsalainen Jorma	18:30 - 20:48	jäsen	
	Rusanen Juha-Pekka	18:30 - 20:48	jäsen	
	Savolainen Rauno	18:30 - 20:48	jäsen	
	Sonninen Jorma	18:30 - 20:48	jäsen	
	Sorjonen Anu	18:30 - 20:48	jäsen	
	Tikkanen Jarmo	18:30 - 20:48	jäsen	
	Turunen Ari	18:30 - 20:48	jäsen	
	Valta Antti	18:30 - 20:48	jäsen	
	Juha Halonen	18:30 - 20:48	varajäsen	
	Niiranen Anne	18:30 - 20:48	varajäsen	
	Hiltunen Kauko	18:30 - 20:48	varajäsen	
POISSA	Jääskeläinen Seppo		jäsen	
	Majala Jouni		jäsen	
	Ollikainen Risto		jäsen	
MUU	Airaksinen Janne	18:30 - 20:48	kunnanjohtaja	
	Nikulainen Ulla	18:30 - 20:48	pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetTarmo Heiskanen
puheenjohtajaUlla Nikulainen
pöytäkirjanpitäjä**Käsittelyt asiat**

§:t 15 - 23

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja tarkastettu Lapinlahdella 11.6.2019

Antti Valta

Harri Väänänen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä kunnan yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Anja Mähönen
asianhallintasihteeri

Valtuusto

§ 15

11.06.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**KVALT § 15**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 5.6.2019 hallintosäännön 112 §:n mukaisesti valtuutetuille sekä niille, joilla on 5.6.2019 kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla 5.6.2019 nähtäväksi asetetulla kokouskutsulla. Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Matti ja Liisa paikallislehdessä 6.6.2019.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Valtuutettujen lukumäärän ollessa 31 edellyttää päätösvaltaisuus vähintään 21 valtuutetun läsnäoloa.

Puheenjohtaja toteaa valtuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi valtuuston kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Oheismateriaali

Valtuuston kokouskuulutus 11.6.2019

Valtuusto

§ 16

11.06.2019

Pöytäkirjantarkastajien vaali**KVALT § 16**

Valtuusto valitsee valtuutetuista kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen päätöksistä tehdyn pöytäkirjan.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitut määrätään toimimaan ääntenlaskijoina mahdollisissa äänestyksissä.

Valtuuston kokouksesta laadittava pöytäkirja tarkastetaan valtuuston kokouksen jälkeen.

Valtuuston pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Antti Valta ja Harri Väänänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutetut Antti Valta ja Harri Väänänen.

Kunnanhallitus	§ 71	01.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 36	27.05.2019
Valtuusto	§ 17	11.06.2019

Vuoden 2018 tilinpäätöksen käsittely

KHALL 01.04.2019 § 71

Lapinlahden kunnan vuoden 2018 tilinpäätös osoittaa ylijäämää n 585 000 €. Vuonna 2017 aloitettua talouden sopeutusohjelmaa jatkettiin ja sopeutustoimien seurauksena toimintakulut pienenivät edelliseen vuoteen nähden 1,6 %. Suurimmat euromääräiset vähennykset muodostuivat henkilöstökuluista (0,7 milj. €) ja palvelujen ostoista (0,3 milj. €). Alkuperäinen talousarvio vuodelle -18 oli tehty n. 1 milj. € positiiviselle tulokselle, tästä tavoitteesta jäätin n 0,4 milj. €. Kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä on vuoden 2018 lopussa 1,6 milj. €.

Toimintatuotot ylittyivät hieman (0,53 %) alkuperäiseen talousarvion nähden. Kasvua tapahtui tuissa ja avustuksissa. Toimintakulut ylittivät alkuperäisen talousarvion noin 580 000 €, mutta alittavat muutetun talousarvion noin 15 000 €. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna merkittävimmät ylitykset tapahtuivat vammais- ja kehitysvamma palveluissa, perusterveydenhuollossa ja vanhuspalveluissa.

Verotuloja kertyi 29,2 miljoonaa euroa. Se on noin 180 000 € vähemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa arvioitiin. Vuoteen -17 verrattuna verotulot vähenivät noin 200 000 euroa. Verotulojen väheneminen johtui käytännössä siitä, että vuoden 2017 verotulojen oikaisu muodostui poikkeuksellisen suureksi.

Valtionosuuksia kertyi 30,3 milj. euroa. Se on 150 000 € enemmän kuin talousarviossa arvioitiin ja 30 000 € enemmän kuin muutetussa talousarviossa arvioitiin. Valtionosuudet kuitenkin vähenivät edellisestä vuodesta noin 0,93 milj. €. Rahoitustuloja kertyi noin 1 243 000 € ja -kuluja 246 000 €. Rahoitustulot vähenivät n. 85 000 € vuodesta -17. Rahoituskulut säilyivät vuoden -17 tasolla. Poistojen suuruus on 2,8 miljoonaa euroa.

Investointien suuruus vuonna -18 oli 4,7 miljoonaa euroa. Merkittävimmät investointikohteet olivat Kiinteistö Oy Lapinlahden Virastokeskuksen osaperuskorjaus ja Kiinteistö Oy Varpaisjärven Liiketalon vesikaton ja IV-järjestelmän korjaustyöt.

Kunnan lainamäärä on vuoden -18 lopussa 2 957 €/asukas ja se pieneni edellisestä vuodesta 58 €/asukas.

Kunnan omavaraisuusaste pysyi lähes ennallaan ja se oli 50,0 % (v. 2017 49,9 %). Suhteellinen velkaantuneisuus kasvoi 52,5 %:sta 54,3 %:iin.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Kuntalain

115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä esitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja konsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selvitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Oheismateriaalina ovat toimintakertomus vuodelta 2018 (luonnos) ja päätöksen yritysvaikutustenarviointi.

Valmistelija: kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 4883 011, janne.airaksinen@lapinlahti.fi, taloussihteeri Eeva Saarelainen 040 4883031, eeva.saarelainen@lapinlahti.fi, hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211, ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa kunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
- oikeuttaa taloushallinnon tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia,
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 584 970 euroa kirjataan yli/alijäämätilille taseeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKA § 36

BDO Audiator Oy:n vastuullinen tilintarkastaja Lilja Koskelo on tarkastanut Lapinlahden kunnan kirjanpidon, hallinnon, tilinpäätöksen ja konsernitalinpäätöksen sekä antaa kokouksessa 27.5.2019 tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2018 (liite 2).

Valmistelija: asianhallintasihteeri Anja Mähönen, p. 040 4883 013.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018,
- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle, sekä
- esittää valtuustolle, että vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT § 17

Toimintakertomus ja tase vuodelta 2018 on liitteenä 1 ja tilintarkastuskertomus liitteenä 2

Tarkastuslautakunnan ehdotus

1) Valtuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi.

2) Valtuusto hyväksyy vuoden 2018 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2018.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja esitti, että aluksi kunnanjohtaja Janne Airaksinen käyttää

Pöytäkirjan tarkastajat:

puheenvuoren ja sen jälkeen yleiskeskustelu. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yleiskeskustelun aikana ryhmäpuheenvuoron käyttivät: Juha-Pekka Rusanen (Kesk.), Olavi Nissinen (KD), Pave Hirvonen (Perussuomalaiset), Matti Katainen (SDP), Anu Sorjonen (Kokoomus) ja Matti Kojo (Vihreät).

Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät kunnanhallituksen puheenjohtaja Ossi Martikainen ja valtuutettu Sari Eassayh.

1) Valtuusto merkitsee saaneensa tilintarkastuskertomuksen tietoonsa.

2) Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen laatiman vuoden 2018 tilinpäätöksen liitteineen.

Liitteet

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018
Toimintakertomus ja tasekirja 2018

Kunnanhallitus

§ 107

03.06.2019

Valtuusto

§ 18

11.06.2019

Henkilöstötilinpäätös 2018

KHALL 03.06.2019 § 107

Vuoden 2018 henkilöstötilinpäätös sisältää Lapinlahden kunnan henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja. Henkilöstötilinpäätös on myös kuvaus Lapinlahden kunnasta työnantajana. Vuoden 2018 tietojen ohessa kertomus sisältää myös vuosien 2016 ja 2017 henkilöstötietoja.

Kunnan henkilöstömäärä oli 718 vuoden 2018 viimeisenä päivänä. Heistä vakituisia oli 579 ja määräaikaista 139. Henkilöstömäärä kasvoi vuonna 2018, mutta henkilötyövuodet vähenivät sopeuttamissuunnitelman mukaisesti. Henkilöstöstä 88 % oli naisia ja 12 % miehiä.

Sairauspoissaoloja oli vuonna 2018 keskimäärin 18,5 kalenteripäivää/ työntekijä, mikä on kaksi päivää enemmän/henkilö kuin vuonna 2017. Sairauspoissaolot painottuivat lyhyisiin 1-4 pv tai 4-29 päivän poissaoloihin.

Henkilöstön rekrytoinnissa otettiin käyttöön Kuntarekry-järjestelmä. Koko henkilöstölle oli tehty vuotuinen koulutussuunnitelma. Opiskelijoille ja koululaisille tarjottiin harjoittelupaikkoja. Henkilöstölle on tarjottu lakisääteistä velvoitetta laajempi työterveyshuolto.

Henkilöstötilinpäätös on osa kunnan vuoden 2018 tilinpäätöskokonaisuutta.

Henkilöstötilinpäätös on liitteenä no 1.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 488 3211,
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajanehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2018 ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

KVALT § 18

Henkilöstötilinpäätös 2018 on liitteenä 3.

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto merkitsee henkilöstötilinpäätöksen vuodelta 2018 tietoon saaduksi.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja esitti, että aluksi hallintojohtaja Ulla Nikulainen käyttää puheenvuoren ja sen jälkeen yleiskeskustelu. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät kunnanhallituksen puheenjohtaja Ossi Martikainen ja valtuutetut Jarmo Tikkanen, Katri Hämäläinen, Jorma Ruotsalainen, Matti Kojo, Pave Hirvonen, Jari Auhtola.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Henkilöstötilinpäätös 2018

Tarkastuslautakunta	§ 8	18.02.2019
Tarkastuslautakunta	§ 14	13.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 19	06.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 24	13.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 29	23.05.2019
Tarkastuslautakunta	§ 34	27.05.2019
Valtuusto	§ 19	11.06.2019

Arviointikertomus vuodelta 2018

TARKA § 8

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 12§:n 2 momentin mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet ja kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksen mukaisella tavalla. Lautakunta on arviointiaan varten kuullut eri tehtäväalueiden johtavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä ja seurannut sovitun työjaon mukaisesti eri toimielinten päätöksentekoa.

Valmistelija: toimistotyöntekijä Ulla Heiskanen, p. 040 4883 039.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimisen.

TARKA § 14

TARKA § 19

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimista.

TARKA § 24

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimista.

TARKA § 29

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2018 arviointikertomuksen laatimista.

TARKA § 34

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta

- hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2018 (liite 1) ja

- esittää arviointikertomuksen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Puheenjohtaja ehdotti lisättäväksi päätösehdotukseen seuraavaa:
- kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle selvityksen arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista lokakuun 2019 loppuun mennessä.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KVALT § 19

Arviointikertomus on liitteenä 4.

Tarkastuslautakunnan ehdotus

Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saaduksi.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja esitti, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Juha-Pekka Rusanen esittelee aluksi arviointikertomuksen vuodelta 2018 ja sen jälkeen käydään yleiskeskustelu. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.

Käydyn yleiskeskustelun aikana puheenvuoron käyttivät valtuutetut Harri Väänänen, Matti Kojo ja Jarmo Tikkanen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Arviointikertomus vuodelta 2018

Kunnanhallitus	§ 86	23.04.2019
Kunnanhallitus	§ 108	03.06.2019
Valtuusto	§ 20	11.06.2019

Hyvinvointiraportti vuodelta 2018 ja hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2019

KHALL 23.04.2019 § 86

Terveystieteidenhuoltolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettavia toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisen hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutettavista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Valtuusto on kokouksessaan 13.12.2016 § 41 hyväksynyt laajan hyvinvointikertomuksen ajalle 2017 – 2020.

Esityslistan liitteenä (liite no 3) on vuosittainen hyvinvointiraportti.

Kokouksen oheismateriaalina on myös tarkempi raportti indikaattoritietoineen.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi ja hyvinvointikoordinaattori Jaana Hämäläinen, 040 488 3487, jaana.hamalainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen hyvinvointikertomuksen vuodelta 2018 ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

KHALL 03.06.2019 § 108

Terveystieteidenhuoltolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettavia toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisen hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutettavista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Vuosittaisessa hyvinvointiraportissa tarkastellaan tehtyjä toimenpiteitä ja tavoitteiden toteutumista. Pääpainopisteet hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä Lapinlahdella: 1) kuntalaisten osallisuutta lisätään ja syrjäytymistä ehkäistään 2) väestöryhmien hyvinvointi- ja terveyseroja kavennetaan sekä kuntalaisten palvelujen yhdenvertaista saatavuutta edistetään 3) kuntalaisten turvallisuutta ja elämänlaatua sekä kunnan elinvoimaisuutta edistetään.

Lapinlahden kuntalaisten hyvinvoinnin tila:

	ILONAIHEITA/HYVÄÄ	HUOLENAIHEITA/ KEHITETTÄVÄÄ
Lapset	Toiminnallisuutta on saatu lisättyä mm hankkeiden kautta, yhteistyöllä Lastun kanssa sekä henkilöstökoulutuksilla	Vanhemmuuden tukeminen arjessa esim Neuvokas perhe- ja Lapset puheeksi –toimintamallin käytön vahvistaminen
	ILONAIHEITA/HYVÄÄ	HUOLENAIHEITA/ KEHITETTÄVÄÄ

8. ja 9. lk oppilaat	Tupakointi ja humalajuominen sekä yksinäisyys ovat vähentyneet. Peruskouluikäisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä on vahvistettu, mm. koulupsykykarin ja koulukuraattorin toiminnalla, yhteisöllisellä oppilaanhuoltotoiminnalla, osallisuutta lisäämällä, nivelvaiheisiin panostamalla, monitoimijayhteistyöllä, yhteistyöllä vanhempien kanssa, opetuksen keinoin, harrastustoimintaa kehittämällä sekä ryhmätoiminnalla.	20,5 % kokee terveydentilansa keskinkertaiseksi tai huonoksi ylipaino on noussut 21,7 %:lla hengästyttävää liikuntaa korkeintaan 1 h/vk Haasteisiin vastataan mm. yhteisöllisellä oppilaanhuoltotoiminnalla koululaisia kuunnellen, ryhmätoiminnalla, vertaistuell Välineinä erilaisia hankkeita.
Lukiolaiset	Tupakan ja huumeiden käyttö on Lapinlahdella vähäisempää kuin keskimäärin maakunnassa ja koko maassa. Koulun fyysisiin työoloihin lukion 1. Ja 2.vuoden opiskelijat ovat tyytyväisempiä kuin opiskelijat Pohjois-Savossa ja koko maassa keskimäärin	ylipaino on noussut, koululounaan jättää väliin yhä useampi nuori liikuntaa alle 1h/vk 30,7% ystävän puute Vahvistetaan lukukauden aloitukseen liittyvää "ryhmytymistä", tuetaan sitä opetuksessa ja muussa toiminnassa. Lisätään tiedostusta kyselyistä ja testeistä.
Työikäiset	Työkyvyttömyyseläkettä saavien 25-64-vuotiaiden määrä on ollut jyrkässä laskussa vuodesta 2009 lähtien. Erityiskorvattaviin lääkkeisiin oikeutettuja 16-24 -vuotiaita on 6,5 %, 2 % vähemmän kuin Pohjois-Savossa keskimäärin. Päihteiden vuoksi sairaaloiden vuodeosastoilla hoidossa olleita 25-64-vuotiaita on toiseksi vähiten maakunnassa. Koulutuksen ulkopuolelle jääneiden 17-24-vuotiaiden nuorten määrä on ollut laskussa vuodesta 2010 lähtien.	Välineinä erilaisia hankkeita. Päihteiden vuoksi avo- ja laitospalveluissa olleita ja poliisin tietoon tulleet rattijuopumuksia on toiseksi eniten maakunnassa. Huumausainerikoksia Lapinlahdella oli vuonna 2017 12 kpl ja vuonna 2018 49 kpl, nousua 308,33%. Ikävakioitu sairastavuusindeksi on korkea, erityisesti huolenaiheena tuki- ja liikuntaelinsairaudet, dementia ja sepelvaltimotauti. Ikävakioitu tapaturmaindeksi on Pohjois-Savon korkein. Vahvistetaan monitoimijaista ennalta ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön ryhmien toimintaa ja koordinaatiota sekä jalkautetaan ennalta-ehkäiseviä toimintamalleja
ILONAIHEITA/HYVÄÄ		
Ikäihmiset	Omaishoidon tukea 75-vuotta täyttäneistä	HUOLENAIHEITA/KEHITETTÄVÄÄ Yksin asuvia 75 -vuotta täyttäneitä ikäihmisiä on

hoidettavista saa 4,2 % (Pohjois-Savo 5,4%). Kotihoidon piirissä heitä on vähemmän kuin vuonna 2016. Keskimääräinen eläkkeelle siirtymisikä Lapinlahdella on korkeampi kuin Pohjois-Savossa keskimäärin.	toiseksi eniten maakunnassa. Kotona heitä kuitenkin asuu vähemmän kuin maakunnassa keskimäärin. Vuodeosaston keskimääräinen hoitoaika on toiseksi pisin maakunnassa. Yksinasuvien ikäihmisten erityistarpeet on tunnistettu ja huomioidaan palvelupolkujen eri vaiheissa.
---	---

Valtuusto on kokouksessaan 13.12.2016 § 41 hyväksynyt laajan hyvinvointikertomuksen ajalle 2017 – 2020.

Esityslistan liitteenä (liite no 2) on vuosittainen hyvinvointiraportti.

Kokouksen oheismateriaalina on myös tarkempi raportti indikaattoritietoineen.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi ja hyvinvointikoordinaattori Jaana Hämäläinen, 040 488 3487, jaana.hamalainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen hyvinvointikertomuksen vuodelta 2018 ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT § 20

Hyvinvointikertomus vuodelta 2018 ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2019 on liitteenä 5.

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto hyväksyy liitteen 5 mukaisen hyvinvointikertomuksen vuodelta 2018 ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös Kunnanhallituksen puheenjohtaja Ossi Martikainen käytti asiasta puheenvuoron.
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Hyvinvointikertomus 2018

Oheismateriaali VUOSITTAINEN RAPORTTI 2018 sis. indik 5.4.19

Kunnanhallitus	§ 122	29.05.2017
Valtuusto	§ 40	06.06.2017
Kunnanhallitus	§ 97	13.05.2019
Valtuusto	§ 21	11.06.2019

Ylä-Savon alueellisen jätehuoltolautakunnan vaali

67/39/2019

KHALL 29.05.2017 § 122

Ylä-Savon kunnat ovat sopineet vuonna 2012 Ylä-Savon alueellisen jätehuoltolautakunnan perustamisesta, joka toimii jätelain (646/2011) 23 §:n mukaisena sopijakuntien jätehuoltoviranomaisena.

Lautakunta toimii Iisalmen kaupungin (isäntäkunta) lautakuntana kuntalain 77 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Sopimuksen mukaan lautakunnassa on kahdeksan (8) jäsentä. Iisalimesta on kaksi jäsentä ja muista jäsenkunnista yksi kustakin. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Puheenjohtajuudet kiertävät kuntien aakkosjärjestyksessä siten, että vaalikausi jaetaan kahteen kaksivuotiseen osaan. Ensimmäisen kaksivuotiskauden lautakunnan puheenjohtajana toimii Kiuruveden kaupungin nimeämä jäsen ja varapuheenjohtajana Lapinlahden kunnan nimeämä jäsen. Toisen kaksivuotiskauden lautakunnan puheenjohtajana toimii Lapinlahden kunnan nimeämä jäsen ja varapuheenjohtajana Pielaveden kunnan nimeämä jäsen.

Poliittisten ryhmien neuvotteluissa on sovittu, että Lapinlahden osalta lautakunnan jäsen vaihtuu kesken toimikauden. Tämä edellyttää lautakunnan jäsenen eronpyyntöä ja uuden jäsenen nimeämistä.

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Jokikokko, p. 040 488 3211,
antti.jokikokko@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää toimikaudekseen Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakuntaan yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Valittu henkilö toimii lautakunnan varapuheenjohtajana kaksivuotisen toimikauden.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT § 40

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto nimeää toimikaudekseen Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakuntaan yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Valittu henkilö toimii lautakunnan varapuheenjohtajana kaksivuotisen toimikauden.

Päätös Valtuusto päätti yksimielisesti valita Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakuntaan toimikaudekseen jäseneksi Jorma Ruotsalainen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jari Jäntin.

KHALL 13.05.2019 § 97

Keväällä 2017 poliittisten ryhmien neuvotteluissa on sovittu mukaisesti Lapinlahden lautakunnan jäsen vaihdetaan kesken toimikauden. Tämä edellyttää lautakunnan jäsenen eronpyyntöä ja uuden jäsenen nimeämistä.

Lautakunnan jäsen Jorma Ruotsalainen on pyytänyt 30.4.2019 eroa lautakunnan jäsenyydestä.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se nimeää toimikaudeksi 2019-2021 Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakuntaan yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Valittu henkilö toimii lautakunnan puheenjohtajana kaksivuotisen toimikauden.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT § 21

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto nimeää toimikaudeksi 2019-2021 Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakuntaan yhden (1) jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Valittu henkilö toimii lautakunnan puheenjohtajana kaksivuotisen toimikauden.

Valtuuston puheenjohtaja esitti, että valtuusto myöntää eron Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakunnan jäsenelle Jorma Ruotsalaiselle.

Päätös

Valtuusto myönsi eron Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakunnan jäsenelle Jorma Ruotsalaiselle.

Valtuusto päätti yksimielisesti esittää Ylä-Savon alueelliseen jätehuoltolautakuntaan toimikaudeksi 2019-2021 jäseneksi Jari Auhtolaa.

Varajäsenen osalta asia käsitellään seuraavassa kokouksessa, sen jälkeen kun saadaan hänen eronpyyntönsä.

Kunnanhallitus	§ 54	18.03.2019
Palvelulautakunta	§ 54	16.04.2019
Palvelulautakunta	§ 66	21.05.2019
Kunnanhallitus	§ 111	03.06.2019
Valtuusto	§ 22	11.06.2019

Valtuustoaloite lasten ja nuorten kotiintuloaikojen suosituksen asettamisesta

32/51/2019

KHALL 18.03.2019 § 54

Suomen Keskustan Lapinlahden valtuustoryhmä, Kristillisdemokraattien Lapinlahden valtuustoryhmä, Perussuomalaisten Lapinlahden valtuustoryhmä, Sosialidemokraattien Lapinlahden valtuustoryhmä, Vasemmistoliiton Lapinlahden valtuustoryhmä, Kokoomuksen Lapinlahden valtuustoryhmä ja Vihreiden Lapinlahden valtuustoryhmä ovat tehneet valtuustoaloitteen 26.2.2019 lasten ja nuorten kotiintuloaikojen suosituksen asettamisesta.

Aloitteessa todetaan, että lastensuojelulain mukaan lapsen vanhemmilla ja muilla huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen hyvinvoinnista. Lapsen vanhemman ja muun huoltajan tulee turvata lapselle tasapainoinen kehitys ja hyvinvointi. Lasten ja perheiden kanssa toimivien viranomaisten on tuettava vanhempia ja huoltajia heidän kasvatustehtävässään ja pyrittävä tarjoamaan perheelle tarpeellista apua riittävän varhain.

Aloitteen tekijät toteavat, että päihteiden ja huumeiden käyttö on lisääntynyt myös Lapinlahdella. Tähän on puututtava kaikin keinoin ennen kuin on liian myöhäistä. Tämä vaatii yhteistyötä vanhempien, koulun, kolmannen sektorin toimijoiden ja tietysti lasten ja nuorten kanssa. Kaikkien on yhdessä tuettava lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä sekä luotava edellytyksiä turvallisen elämänpolun rakentamiseen.

Aloitteessa todetaan, että monissa kunnissa on osana tätä työtä otettu käyttöön kotiintuloaikasuositus. Se on myös koettu hyväksi tavaksi tukea vanhempia heidän kasvatustyössään. Kotiintuloaikasuositusten on nähty antavan vanhemmille varmuutta asettaa rajoja lapsille ja nuorille.

Aloitteen allekirjoittaneet valtuustoryhmät esittävätkin selvittäväksi, olisiko useiden kuntien jo käyttöönottona lasten ja nuorten kotiintuloaikasuositus mahdollista ottaa käyttöön myös Lapinlahden kunnassa.

Tehty valtuustoaloite on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saaneeksi. Kunnanhallitus päättää aloitteen johdosta seuraavaa:

Kunnanhallitus lähettää aloitteen palvelulautakunnalle valmisteltavaksi. Valmistelun etenemisestä on annettava selvitys kunnanhallitukselle 30.4.2019 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

PALVLTK § 54

Palvelulautakuntaa on tiedotettu kunnanhallituksen käsittelemästä aloitteesta lasten ja nuorten kotiintuloaikojen asettamisesta. Selvitys kotiintuloaikojen asettamisesta valmistellaan toukokuun palvelulautakuntaan mennessä.

Tehty valtuustoaloite on kokouksen oheismateriaalina.

Sivistysosaston osastopäällikkö Rainer Leskinen, 040 488 3221 tai
rainer.leskinen@lapinlahti.fi

Sivistysosaston osastopäällikön ehdotus

Sivistysosaston osastopäällikkö valmistelee toukokuun 2019 palvelulautakuntaan ehdotuksen lasten ja nuorten kotiintuloaikojen asettamisesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

PALVLTK § 66

Sivistysosaston osastopäällikkö on valmistellut ehdotuksen kotiintuloaikasuosituksista moniammatillisessa yhteistyössä oppilashuollon, nuorisotoimen, kouluterveydenhoidon, perheneuvolan sekä sosiaalihuollon kanssa. Nuorisofoorumi on käsitellyt kotiintuloaikoja 14.5.2019 pidetyssä kokouksessa. Nuorisofoorumi pitää suositusta hyvänä ja yhtenäisenä.

Valmistelija: sivistysosaston osastopäällikkö Rainer Leskinen, 040 488 3221 tai
rainer.leskinen@lapinlahti.fi

Sivistysosaston osastopäällikön ehdotus

Sivistysosaston osastopäällikkö ehdottaa, että palvelulautakunta hyväksyy liitteenä nro 1 olevan ehdotuksen kotiintuloaikasuosituksista ja ehdotetut suositukset vietäisiin kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Tavoitteena olisi, että kotiintuloaikasuositukset saataisiin voimaan 9.8.2019.

Päätös

Palvelulautakunta hyväksyi liitteen nro 1 mukaisen ehdotuksen kotiintuloaikasuosituksista ja ehdotetut suositukset viedään edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

KHALL 03.06.2019 § 111

Palvelulautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 21.5.2019 sivistysosaston osastopäällikön moniammatillisessa yhteistyössä oppilashuollon, nuorisotoimen, kouluterveydenhoidon, perheneuvolan sekä sosiaalihuollon kanssa on valmistellun ehdotuksen kotiintuloaikasuosituksista (liite 3). Lisäksi nuorisofoorumi on käsitellyt kotiintuloaikoja 14.5.2019 pidetyssä kokouksessa ja pitänyt suositusta hyvänä ja yhtenäisenä.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ehdotuksen kotiintuloaikasuosituksista (liite 3) ja esittää suosituksia edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT § 22

Kotiintuloaikasuositus on liitteenä 6.

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto hyväksyy liitteen 6 mukaiset kotiintuloaikasuositukset.

Päätös

Keskustelun aikana puheenvuoron käyttivät valtuutetut Noora Knapp, Matti Kojo, Pave Hirvonen ja Harri Väänänen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Kotiintuloaikasuositukset Lapinlahden kunnassa

Valtuusto

§ 23

11.06.2019

Ilmoitusasiat**KVALT § 23**

Valtuustolle tiedoksi saatetaan alla luetellut ilmoitusasiat.

1. Kunnanhallituksen ja valtuuston syksyn aikataulu toimitetaan 13.6 mennessä valtuutetuille.

Kunnanhallituksen ehdotus

Valtuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunta/kuntayhtymä
LAPINLAHDEN KUNNAN
VALTUUSTO

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomainen, osoite ja postiosoite Itä-Suomen hallinto-oikeus, PL 1744, 70101 Kuopio, käyntiosoite Minna Canthin katu 64, Kuopio. Puhelin: 029 56 42500 (vaihde), fax 029 56 42501 ja sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
	Kunnallisvalitus, pykälät 17-22	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

LIITETÄÄN PÖYTÄKIRJAAN