

**Kunnanhallitus****25.06.2018****Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous**Käsitellyt asiat**

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
101		Kunnanhallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	161
102		Pöytäkirjantarkastajien valinta	162
103		Valtuuston päätösten täytäntöönpano	163
104	*	Valinnanvapauskokeilu työllisyyspalveluiden järjestämisessä	164
105	*	Lapinlahden Kaskihovi Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttaminen koskien tilintarkastajan valintaa	166
106	*	Asemakaavan muuttaminen Lapinlahden taajamassa kortteleissa 266 ja 187, sekä urheilu- ja virkistysalueella (VU ja VL)	167
107	*	Talousarvion toteutuma 31.5.2018	168
108		Virkavaalin vahvistaminen/hallintojohtaja Ulla Nikulainen	170
109		Kunnan rahatilien käyttövaltuuksien päivittäminen	171
110	1	Hallintokeskuksen laskujen hyväksyjät 2017-2021	172
111	2	* Iisalmen seudun TYP-toiminnan yhteistyösopimuksen hyväksyminen ja johtoryhmätyöskentelyyn osallistuminen	173
112	*	Vammaisneuvoston kuntalaisaloite	175
113		Ilmoitusasiat	177
114		Muut asiat	178
115	*	Välirahoitus/Jumisen maa- ja kotitalouseura ry	179

**Kunnanhallitus****25.06.2018****Aika** 25.06.2018 klo 17:00 - 18:17**Paikka** Lapinlahden kunnanvirasto kokoushuone Marjatta**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
LÄSNÄ	Martikainen Ossi	17:00 - 18:17	puheenjohtaja	
	Nissinen Olavi	17:00 - 18:17	varapuheenjohtaja	
	Juutinen Tiina	17:00 - 18:17	jäsen	
	Katainen Matti	17:00 - 18:17	jäsen	
	Ollikainen Risto	17:00 - 18:17	jäsen	
	Rissanen Minna	17:00 - 18:17	jäsen	
	Sorjonen Anu	17:00 - 18:17	jäsen	
	Valta Antti	17:00 - 18:17	jäsen	
POISSA	Kyyrö-Harju Pia		jäsen	
	Väänänen Harri		kvalt II varapuh. joht.	
MUU	Heiskanen Tarmo	17:00 - 18:17	kvalt puh. joht.	
	Kubin Aaro	17:00 - 18:17	kvalt I varapuh. joht.	
	Airaksinen Janne	17:00 - 18:17	kunnanjohtaja	
	Nikulainen Ulla	17:00 - 18:17	hallintojohtaja	
	Karppinen Elli	17:00 - 18:17	varajäsen	

**Allekirjoitukset**Ossi Martikainen  
puheenjohtajaUlla Nikulainen  
pöytäkirjanpitäjäJanne Airaksinen  
pöytäkirjanpitäjä §§:t 109 -110**Käsittellyt asiat**

§:t 101 - 115

**Pöytäkirja tarkastettu** Lapinlahdella 25.6.2018

Antti Valta

Matti Katainen

**Pöytäkirja** on ollut yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa Lapinlahden kunnan verkkosivuilla.

Todistaa

Anja Mähönen  
asianhallintasihteeri

**Kunnanhallituksen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****KHALL 25.06.2018 § 101**

Kokouskutsu toimitetaan vähintään neljää (4) päivää ennen kokousta sähköpostin välityksellä kunnanhallituksen varsinaisille jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille. Kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa kohdassa: Kunnanhallitus.

Kunnanhallituksen kokouksen kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 20.6.2018 kunnanhallituksen puheenjohtajistolle ja jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajistolle, esittelijälle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Kokouskutsu, esityslista ja liitteet on tallennettu 20.6.2018 luottamushenkilöiden verkkopalveluun kohtaan: kunnanhallitus.

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kunnanhallituksen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksessa oli lisäpykä 115, joka käsiteltiin kokouksessa.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 25.06.2018 § 102

**Kunnanjohtajan ehdotus** Kunnanhallituksen kokouksesta laadittavaa pöytäkirjaa tarkastamaan valitaan Antti Valta ja Matti Katainen.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen päätyttyä.

**Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Valta ja Matti Katainen.

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano****KHALL 25.06.2018 § 103**

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuustoon uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanhallituksen tulee tehdä täytäntöönpanopäätös valtuuston kokouksesta 8.5.2018, jossa valtuusto on tehnyt seuraavat päätökset:

§ 10 Lapinlahden kunnan vuoden 2018 talousarvion investointiosan muuttaminen  
§ 11 Hyvinvointiraportti vuodelta 2017 ja hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2018  
§ 12 Eron myöntäminen kunnallisista luottamustoimista  
§ 13 Eronpyyntö teknisen lautakunnan varajäsenyydestä

Valmistelija: kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 488 3011,  
janne.airaksinen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus** Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 8.5.2018 tekemä päätökset §:t 10-13 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä muutoinkaan ole lain vastaisia. Kunnanhallitus päättää panna todetut valtuuston päätökset täytäntöön.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Valinnanvapauskokeilu työllisyyspalveluiden järjestämisessä**

66/44/2018

KHALL 25.06.2018 § 104

Pohjois-Savon ELY-keskus ja Pohjois-Savon TE-toimisto ovat esittäneet työ- ja elinkeinomaisteriölle halunsa kokeilla valinnavapautta työllisyyspalvelujen ja tulevien kasvupalvelujen järjestämisessä. Kokeilu olisi osa Pohjois-Savon kasvupalvelupilottia, jolla valmistauduttaisiin maakunta- ja kasvupalvelu-uudistukseen sekä kehitettäisiin markkinalähtöistä palvelutuotantoa. Samalla selvitetäisiin, voitaisiinko työvoimapalveluiden alueellista saatavuutta laajentaa nykyisestä. Kokeilu toteutetaan vuosina 2019-2020, jos kokeilun mahdollistava lainsäädäntö ja rahoitus toteutuvat. Työ- ja elinkeinoministeriö tekee ratkaisun pilottien rahoituksesta.

Pohjois-Savon kasvupalvelukokeilussa kokeiltaisiin uudenlaista työllisyyspalvelujen järjestämistapaa, joka perustuu valinnanvapauden periaatteelle. Kokeilualueeksi on ehdotettu Siilinjärven ja Lapinlahden kuntia. Kokeilussa mukana olevien kuntien alueella työvoimapalveluista vastaisi erikseen valikoidut yksityiset palveluntuottajat. Julkinen työ- ja elinkeinopalvelu eli TE-palvelu tuottaisi viranomaistehtävät ja tarpeen vaatiessa turvaisi asiakkaiden tarvitsemat palvelut. Kokeilulle nimettäisiin neuvottelukunta, jossa olisi mukana kokeilukunnista edustaja.

Valinnanvapauden perusteella asiakkaalla olisi oikeus valita haluamansa palveluntuottaja niiden yksityisten palveluntuottajien joukosta, jotka täyttävät kokeilussa asetetut ehdot. Yksityiset palveluntuottajat tuottaisivat kokeilussa työnhakijan palveluprosessiin liittyvät tehtävät ja edistäisivät asiakkaan työllistymistä erikseen määriteltyjen tulostavoitteiden mukaisesti.

Kokeilu koskisi kaikki työllistymistä edistäviä palveluja, mutta ei erikseen määriteltyjä viranomaistehtäviä ja työvoimakoulutusta. Kaikki nykyisin julkisesti tuotetut työnhakija-asiakkaita koskevat TE-palvelut, pois lukien kotouttamislain piirissä olevat maahanmuuttaja ja ns. TYP-asiakkaat, järjestettäisiin kokeilussa yksityisesti.

Pohjois-Savon kunnille ja Pohjois-Savon liitolle varataan mahdollisuus tulla kuulluksi koskien kasvupalvelukokeilua. Kuulemismenettelyyn voi osallistua toimittamalla kirjallisen kannanoton Pohjois-Savon ELY-keskukselle.

Päätöksen yritysvaikutusten arviointi on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Kunnanhallitus suhtautuu myönteisesti valinnavapauskokeiluun työllisyyspalvelujen ja tulevien kasvupalvelujen järjestämisessä ja sen toteuttamiseen Lapinlahden kunnassa seuraavin huomioin:

Jos kunnan maksuvelvoite passiivisen työmarkkinatuen osalta säilyy nykyisellään valinnanvapauspilotin aikana, tulee turvata kuntien mahdollisuus vaikuttaa työttömyyden hoitoon ja menoihin sekä huomioida kuntien tiedonsaantioikeus. Kasvupalvelupilottia valmistellessa tulee huomioida asiakkaan oikeusturvan toteutuminen; kuinka valinnanvapaus turvataan pienissä kunnissa ja kuinka taataan, että asiakas saa palvelunsa lähipalveluna? Asiakslähtöisen mallin ja tiiviin yhteistyön turvaamiseksi kasvupalvelupilottiin valittujen kuntien tulee olla mukana käytännön suunnittelussa, jotta asiakkaille pystytään hyvissä ajoin tiedottamaan valinnanvapaudesta ja valmentamaan heitä muutokseen. Kasvupalvelupilotissa ja palveluntarjoajille asetetuissa tulostavoitteissa tulisi huomioida asiakkaiden tasavertaisuus palvelulinjasta ja työmarkkina-asemasta

huolimatta. Koska kunnat ovat kehittäneet työllisyyspalveluitaan, on tärkeää hyödyntää kuntien hyviä käytäntöjä kasvupalvelupilotin aikana ja maakuntauudistuksen valmistelussa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Oheismateriaali

Yritysvaikutusten arviointilomake Lapinlahden kunnan päätöksenteossa

**Lapinlahden Kaskihovi Oy:n yhtiöjärjestyksen muuttaminen koskien tilintarkastajan valintaa****KHALL 25.06.2018 § 105**

Patentti- ja rekisterihallitukselta (PRH) on tullut korjauskehotus (6.6.2018) koskien Lapinlahden Kaskihovi Oy:n kaupparekisteri-ilmoitukseen yhtiön tilintarkastajan valinnasta.

Lapinlahden Kaskihovi Oy oli muuttanut yhtiöjärjестystä 22.3.2018 pitämässä yhtiökokouksessa. PRH:n käsityksen mielestä Lapinlahden Kaskihovi Oy:n uuden yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiö ei itse valitse tilintarkastajaansa. Näin ei voi olla. Kunta voi antaa ohjeen, mutta ei voi valita tilintarkastajaa. Yhtiö valitsee aina itse tilintarkastajan.

Asiasta on mainittu myös osakeyhtiölaissa.

Edellisen johdosta on Lapinlahden Kaskihovi Oy:n yhtiöjärjестystä muutettava tilintarkastajan valinnan kohdalla.

Koska vastauksen antamiselle PRH:lle on kiire (13.7.2018 mennessä), yhtiöjärjестyksen muutosta ei voida viedä normaalin yhtiökokousmenettelyn kautta. Muutos on mahdollista tehdä myös niin, että yhtiön osakkeenomistajat, tässä tapauksessa Lapinlahden kunta yksin, voi yhtiökokousta pitämättä, päättää yksimielisesti yhtiöjärjестyksen muuttamisesta.

Voimassa oleva teksti (yhtiökokous 22.3.2018):

6§ Yhtiön tilintarkastajaksi valitaan kunnan konserniohjeen mukaan kunnan valitsema tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastajan toimikausi on sama kuin kunnan päättämä toimikausi.

Uusi ehdotus:

6§ Yhtiössä on tilintarkastaja ja tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastaja valitaan toistaiseksi.

Patentti- ja rekisterihallituksen korjauskehotus ja yritysvaikutusten arviointi ovat kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 4883 011,  
janne.airaksinen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Koska vastauksen antamiselle PRH:lle on kiire (13.7.2018 mennessä), päättää kunnanhallitus yksimielisesti Kaskihovi Oy:n osakkeenomistajana yhtiöjärjестyksen muuttamisesta seuraavasti:

6§ Yhtiössä on tilintarkastaja ja tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastaja valitaan toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Oheismateriaali**

PRHn täydennyskehotus 6.6.2018  
Yritysvaikutusten arviointilomake Lapinlahden kunnan päätöksenteossa



**Asemakaavan muuttaminen Lapinlahden taajamassa kortteleissa 266 ja 187, sekä urheilu- ja virkistysalueella (VU ja VL)****KHALL 25.06.2018 § 106**

Lapinlahden kirkonkylällä, Hamina- ja Haminmäen eteläosan alueella kortteleissa 266 ja 186 sekä urheilu- ja virkistysalueella (VU ja VL) on tullut tarpeelliseksi tarkistaa voimassa olevaa asemakaavaa. Korttelissa 266 sijaitsee Matin ja Liisan koulu, Jäähalli sekä Monitoimitalo. Asemakaavaan merkitty kortteli 187 on osaksi rakentamaton ja siellä sijaitsee Valio-Areena ja ns. VR-montun liikunta-alue.

Asemakaavanmuutos on tullut tarpeelliseksi Matin ja Liisan koulun uudisrakennus ja peruskorjaus-hankkeen yhteydessä. Lapinlahden kirkonkylän osayleiskaavan päivitykseen liittyen, asemakaavan ajantasaistaminen myös liikunta-alueella yleiskaavan mukaiseksi, on todettu tarpeelliseksi.

Asemakaavan muutoksella parannetaan Matin ja Liisan koulun uudisrakennus ja peruskorjaus-hankkeen toteutusmahdollisuuksia, ympäristöä, liikennejärjestelyjä, sekä ajantasaistetaan kaavoitustilannetta Hamina- ja Haminmäellä. Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialuetta (YO) on tarkoitus laajentaa vireillä olevan koulusuunnittelun perustella sekä samalla huomioida alueella oleva Jäähallin alue. Vanhan VR-montun teollisuusrakennusten korttelialue (TY-2) on tarkoitus korvata osayleiskaavan muutoksen mukaisella merkinnällä VU. Voimassa olevassa asemakaavassa muutosalueella on opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YO), urheilu- ja virkistyspalvelualue (VU), lähivirkistysalue (VL) ja teollisuusrakennusten korttelialue (TY-2). Lapinlahden kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kaavoituksen aloittamisesta.

Päätöksen yritysvaikutusten arviointi on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: tekninen johtaja Eero Mykkänen, 040 488 3701,  
eero.mykkanen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että Lapinlahden kunta käynnistää Lapinlahden taajamassa kortteleissa 266 ja 197 sekä urheilu- ja virkistysalueilla (VU ja VL) asemakaavaan muuttamisen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Oheismateriaali**

Yritysvaikutusten arviointilomake Lapinlahden kunnan päätöksenteossa

**Talousarvion toteutuma 31.5.2018****KHALL 25.06.2018 § 107**

Lapinlahden kunnan hallintosäännön 85 §:n mukaan osastopäälliköiden on laadittava viiden ja yhdeksän kuukauden määrärahojen ja tavoitteiden toteutumisvertailut ja saatettava ne välittömästi tiedoksi seuraavaan omaan lautakunnan kokoukseen, sekä suoraan kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukseen. Mikäli talousarvion toteutumis seuranta tai ennusteet osoittavat, että jonkin yksikön toiminta ei pysy määrärahojen puitteissa, tulee osastopäällikön ja ao. lautakunnan ryhtyä sopeuttamistoimenpiteisiin hallintokunnan sisällä.

Tasaisen kertymän mukaan määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuma tulisi olla 41,67 % raportointiajankohtana. Käyttötalouden ulkoisten toimintatuottojen toteutumaprosentti on 36 % ja toimintakulujen 40,8 %. Tuottojen toteutumisessa on huomiota se, että ne kertyvät osittain jälkikäteen (mm. kotihoito, päivähoito, hankkeet). Tuottoihin sisältyy kertaluonteisia eriä, jotka kirjautuvat viimeistään joulukuussa. Kulujen toteutumakaan ei ole vielä lopullinen toukokuun osalta, koska kaikki toukokuuhun kohdistuvat laskut eivät ole vielä saapuneet kuntaan.

Vuoden 2018 talousarvioon sisältyy voimakkaita toimenpiteitä talouden sopeuttamiseksi. Toimintakuluja vähennettiin 1,5 milj. euroa vuoden 2017 talousarvioon nähden. Menojen kehityksessä oli huhtikuun lopun tilanteen mukaisesti vähennystä noin 3,5 % edelliseen vuoteen verrattuna. Vähennystä on ollut henkilöstökuluissa, ostopalveluissa sekä aineissa, tavaroissa ja tarvikkeissa. Viime vuonna toukokuun lopussa ulkoisten tulojen kertymä oli 41,5 % ja menojen 42,7 %.

Suurin osa tulosalueiden toteutumisista on tasaisen kertymän mukaisia eli ovat pysyneet talousarviossa. Kun tarkastellaan tulosalueiden toteutumia huhtikuun lopun mukaisesti, ovat seuraavien tulosalueiden kulut tässä vaiheessa yli tasaisen kertymän (33,3 %): vammais- ja kehitysvammapalvelut 35,9 %, vanhuspalvelut 34,7 % ja tekniset palvelut 37,9 %.

Investointiosan menojen toteutuma on 16,6 %.

Verotulojen toteutuma on 45,3 % ja valtionosuuksien 41,8 %. Verotuloissa kunnan tuloverojen kertymä on 49,0 % ja yhteisöverojen 45,6 %. Kunnallisverokertymässä on kasvua 5,2 % eli viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Tuloveroprosenttia korotettiin yhdellä prosenttiyksiköllä, joten sen vaikutus näkyy kertymässä. Yhteisöverot ovat 23,4 % pienemmät kuin viime vuonna toukokuun lopussa. Viime vuoden kertymää paransi toukokuussa maksettu kertaerä, jota ei ole tänä vuonna.

Kunnallisveroja arvioidaan kertyvän enemmän kuin talousarviossa suunniteltiin. Sen sijaan yhteisöverojen arvioidaan jäävän alle sen mitä talousarviossa on ennakoitu. Kiinteistöverot toteutuvat suunnitellusti. Verotulot kertyvät etupainotteisesti ja koko vuoden kertymään vaikuttaa marraskuussa tehtävä oikaisutilitys, joka vähentää verotuloja. Valtionosuuksia saadaan n. 120.000 euroa enemmän, kuin mitä talousarviossa on suunniteltu. Rahoitustuottojen ennakoitaan ylittyvän.

Tämän hetkisen arvion mukaan tilinpäätöksen tulokseksi ennakoitaan se, mitä talousarviossa on suunniteltu, eli noin 1,0 milj. euroa ylijäämää.

Talousarvion toteutumaraportti 31.5.2018 tilanteen mukaisesti on koottu tulosalueiden vastaavien antamien tietojen perusteella ja se on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: taloussihteeri Eeva Saarelainen, puh 040 4883 031,  
eeva.saarelainen@lapinlahti.fi

<b>Kunnanjohtajan ehdotus</b>	Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumavertailun 31.5.2018 tietoonsa saatetuksi. Raportti toimitetaan valtuutetuille sähköpostilla ja julkaistaan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa. Lisäksi raportti toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Oheismateriaali	Toteutumaraportti 31_5_2018 Yritysvaikutusten arviointilomake Lapinlahden kunnan päätöksenteossa

**Virkavaalin vahvistaminen/hallintojohtaja Ulla Nikulainen**

## KHALL 25.06.2018 § 108

Kunnanhallitus on valinnut kokouksessaan 3.4.2018 § 30 hallintojohtajan virkaan Ulla Nikulaisen. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu henkilö on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Hallintojohtaja Ulla Nikulainen on esittänyt 19.6.2018 hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan kunnanjohtaja Janne Airaksiselle. Lapinlahden kunnan hallintosäännön 63 §:n mukaan hallintojohtajan virkavaalin vahvistaa kunnanhallitus.

Valmistelija: kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 4883 011,  
janne.airaksinen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Kunnanhallitus vahvistaa virkavaalin, jossa hallintojohtajan virkaan valittiin Ulla Nikulainen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Hallintojohtaja Ulla Nikulainen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi. Pöytäkirjaa tämän pykälän osalta piti kunnanjohtaja Janne Airaksinen.

**Kunnan rahatilien käyttövaltuuksien päivittäminen**

KHALL 25.06.2018 § 109 Lapinlahden kunnanhallitus on kokouksessaan 3.4.2018 § 30 valinnut hallintojohtajan virkaan Ulla Nikulaisen. Hallintojohtaja tarvitsee toimintavaltuudet kunnan rahatilien käyttöön.

Valmistelija: kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 4883 011,  
janne.airaksinen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus** Kunnanhallitus myöntää hallintojohtaja Ulla Nikulaiselle kunnan rahatilien käyttöoikeudet.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Hallintojohtaja Ulla Nikulainen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi. Pöytäkirjaa tämän pykälän osalta piti kunnanjohtaja Janne Airaksinen.

Kunnanhallitus	§ 143	12.06.2017
Kunnanhallitus	§ 110	25.06.2018

---

## Hallintokeskuksen laskujen hyväksyjät 2017-2021

### KHALL 12.06.2017 § 143

Lapinlahden kunnan hallintosäännön 93 §:n mukaan toimielimen tulee määrätä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät ja tarkastavat tositteet. Laskujen hyväksyjistä ja tarkastajista tulee päättää vähintään valtuuston toimikauden alkaessa ja aina, kun organisaatiossa tapahtuu muutoksia tai hyväksyjänä olevan henkilön tehtävänkuva muuttuu. Hyväksyjällä tulee olla myös varahenkilö.

Hyväksyjän tulee tarkistaa, että menon suorittamiseen on määräraha ja merkittävä talousarvion menokohta, ellei tarkastaja ole sitä jo merkinnyt. Tarkastajan on tarkistettava, että lasku on muodollisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu palvelus on vastaanotettu ja on tilatun mukainen.

Kunnanjohtajalla, hallintojohtajalla ja taloussihteerillä on oikeus hyväksyä tositteet koko talousarvion alueelta silloin, kun varsinainen hyväksyjä on estynyt tai muuta hyväksyjää ei ole määrätty.

Liitteenä 1 on esitys laskujen hyväksyjistä ja tarkastajista hallintokeskuksen osalta.

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Jokikokko, 040 488 3211,  
antti.jokikokko@lapinlahti.fi.

**Kunnanjohtajan ehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy laskujen hyväksyjät ja tarkastajat oheisen liitteen 1 mukaan.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

### KHALL 25.06.2018 § 110

Kunnanhallitus hyväksyi 12.6.2017 § 143 hallintokeskuksen laskujen hyväksyjät ja tarkastajat. Hallintokeskuksessa on tapahtunut henkilövaihdos, jonka vuoksi on määrättävä uusi laskujen hyväksyjä.

Liitteessä n:o 1 on esitys laskujen hyväksyjistä ja tarkastajista.

**Kunnanjohtajan ehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy laskujen hyväksyjät ja tarkastajat oheisen liitteen 1 mukaan.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Laskujen tarkastajat 2018 päivitys

**lisalmen seudun TYP-toiminnan yhteistyösopimuksen hyväksyminen ja johtoryhmätyöskentelyyn osallistuminen**

61/44/2018

KHALL 25.06.2018 § 111

lisalmen seudun monialainen yhteispalvelu, lyhyemmin lisalmen seudun TYP, on toiminut kuntavetoisesti yhdeksän kunnan alueella 1.1.2016 alkaen. Laki (1369/2014) ja valtioneuvoston asetus (1344/2014) monialaisesta yhteispalvelusta asettavat monialaisen yhteispalvelun määräajaksi kolme vuotta, siis 31.12.2018 saakka. lisalmen seudun TYP-toiminta-alueen yhteistoimintasopimuksessa edellytetään uuden sopimuksen neuvotteluiden aloittamista vähintään kuusi kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. lisalmen seudun TYP-verkoston johtoryhmä on aloittanut uuden yhteistoimintasopimuksen valmistelun kokouksissaan 31.1.2018 ja 28.8.2018. Uusi sopimusluonnos pohjautuu voimassa olevaan sopimukseen ja on hyväksytty TYP-johtoryhmässä toimijaorganisaatioille lähetettäväksi 17.5.2018.

Yhteistyösopimuksessa määritellään toimijaorganisaatioiden tarjoavan tarpeenmukaisesti riittävät resurssit palvelutarpeeseen vastaamiseksi. Asiakasvirata ja palvelutarve vaihtelevat kunnittain. Palvelun tasapuolisuutta seurataan sekä teknisesti että verkostotyön säännöllisillä kuntakäynneillä. TYP-johtaja toimii 50 % työajalla TYP-toiminnan koordinoijana ja kehittäjänä. Alueen kunnat ovat vastanneet yhteisesti TYP-johtajan palkkaukseen ja tehtävän hoitoon liittyvistä kuluista.

Vuonna 2017 lisalmen seudun TYP-asiakkuuteen ohjautui 159 uutta asiakasta ja asiakkuuden päätti 148 asiakasta. Selkeään positiiviseen ratkaisuun (työ, koulutus, eläke, kuntoutusjakso) päättyi noista asiakkuuksista 57 % (85 henkilöä). Lisäksi palvelutarpeen katsottiin TYP- jakson aikana poistuneen siten että asiakas saattoi palata TE-toimiston peruspalveluihin 16 % (24 henkilöä) kohdalla.

Valtakunnallisesti kuntajohtoinen TYP-toimintamalli purkautunee maakuntauudistukseen liittyvien kasvupalvelu- ja sotealueuudistusten myötä. Monialaisen palvelun sisältöjä siirtyy uuteen kasvupalvelulakikokonaisuuteen maakuntien ja Kelan järjestämistä vastuulle, kunnille on jäämässä mahdollisuus halutessaan osallistua palvelukokonaisuuteen. Voimassa oleva laki edellyttää kuitenkin kolmen vuoden toimintakautta. lisalmen seudun TYP-verkoston yhteistoimintasopimus on tästä syystä määritelty kestämään joko lain määrittämän kolme (3) vuotta tai lain monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014) purkautumiseen saakka.

lisalmen seudun TYP-verkoston johtoryhmässä on ollut edustaja kaikista alueen kunnista, Ylä-Savon SOTE kuntayhtymästä, Pohjois-Savon TE-toimistosta sekä Kelan Itäisestä vakuutuspiiristä. Jokaiselle jäsenelle on nimetty myös henkilökohtainen varajäsen. Johtoryhmän jäsenet ovat tyypillisesti olleet työllisyshoidosta tai monialaisesta yhteistyöstä tai heikoimmin työllistyvien palveluverkostosta vastaavia virkamiehiä. Johtoryhmä asettaa vuosittain monialaisen yhteispalvelun valtakunnallisiin tavoitteisiin perustuvat toimialueensa tavoitteet ja sopii monialaisena yhteispalveluna tarjottavien palvelujen järjestämiseen tarkoitettujen määrärahojen käyttösuunnitelmasta. Johtoryhmä seuraa ja arvioi monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista. Pohjois-Savon TE-toimisto asettaa TYP-johtoryhmän osallistujien esityksestä. TYP-johtaja kokoaa esitykset johtoryhmäjäsenyydestä TE-toimistolle toimitettavaksi.

Typ:n yhteistyön jatkuminen etenee siten, että osallistuvien

organisaatioiden päätöksentekuelinten hyväksytyä yhteistyösopimuksen monialaisesta yhteispalvelusta Iisalmen seudun TYP- verkoston alueella haetaan sopimukseen allekirjoitukset kaikilta osallistujatahoilta. Allekirjoitettu sopimus toimitetaan sähköisesti kaikille allekirjoittajaosapuolille ja alkuperäinen kappale arkistoidaan Iisalmen kaupungille.

Päätöksen yritysvaikutusten arviointi on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen, 040 4883 211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

#### **Kunnanjohtajan ehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden yhteistoimintasopimuksen toimintakaudelle 1.1.2019 alkaen (liite 2) ja johtoryhmätyöskentelyyn osallistumisen jatkamisen, sekä nimeää Lapinlahden kunnan edustajaksi TYP:n johtoryhmään hallintojohtajan ja varajäseneksi työllisyyskoordinaattorin.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Liitteet**

Iisalmen seudun monialainen yhteispalvelu; Iisalmen seudun TYP  
YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ  
MONIALAISESTA YHTEIS- PALVELUSTA

#### **Oheismateriaali**

Yritysvaikutusten arviointilomake Lapinlahden kunnan päätöksenteossa



Kunnanhallitus	§ 85	14.05.2018
Palvelulautakunta	§ 69	12.06.2018
Kunnanhallitus	§ 112	25.06.2018

---

## Vammaisneuvoston kuntalaisaloite

40/12/2018

KHALL 14.05.2018 § 85

Lapinlahden vammaisneuvosto on tehnyt kuntalaisaloitteen siitä, että Lapinlahden kunnan sisäisen valvonnan ohjeistoon tulee kohta, jossa ohjeistetaan hoivaosastojen tai palvelukotien henkilökuntaa rikosepäilytapauksissa.

Aloitteen mukaan hoivahenkilökuntaa tulee ohjeistaa siihen, että rikosepäilyjen, kuten varkauksien, seksuaalisen ahdistelun, päihteiden välittämisen tai muun senkaltaisten ikävien tapausten tullessa epäilyn alaiseksi, tutkinta kuuluu poliisille. Henkilökunnan on opastettava asukkaita, heidän omaisiaan tai edunvalvojaan rikosilmoitusten teossa ja pitää huolta siitä, että tarvittava yhteystiedot puhelinnumeroineen ovat esillä. Henkilökunnan tulee huolehtia siitä, että kunnan eri asumisyksiköissä ja palvelutaloissa asuvat voivat tuntea olonsa turvalliseksi. Vammaisneuvoston kuntalaisaloite on oheismateriaalina.

Päätöksen yritysvaikutusten arviointi on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: kunnanjohtaja Janne Airaksinen, 040 4883 011,  
janne.airaksinen@lapinlahti.fi.

### Kunnanjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen palvelulautakunnalle selvitystä ja toimenpiteitä varten. Palvelulautakunnan tulee antaa asiasta selvitys kunnanhallitukselle 31.8.2018 mennessä.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

PALVLTK § 69

Vammaisneuvoston tekemän aloitteen pohjalta on laadittu asumisyksiköiden ja päivä- ja työtoimintakeskusten henkilökunnalle ohjeistus rikosepäilytilanteita varten. Ohjeistus on nähtävänä jokaisen yksikön ilmoitustaululla ja yksiköiden vastaavat huolehtivat siitä, että yksiköiden omavalvontasuunnitelmat päivitetään lisäämällä niihin ko. ohjeistus. Ohjeistuksen ovat laatineet vammaispalvelujen sosiaalityöntekijä Raija Ruotsalainen, vs. vanhustyön johtaja Liisa Löönen ja avohuollon ohjaaja Tiina Husso-Moilanen. Laadittu ohjeistus on kokouksen oheismateriaalina. Myös vammaisneuvoston aloite on kokouksen oheismateriaalina.

Päätöksen yritysvaikutusten arviointi on kokouksen oheismateriaalina.

Valmistelija: sosiaalityöntekijä Raija Ruotsalainen, 040 488 3314.

### Sosiaali- ja terveysosaston osastopäällikön ehdotus

Palvelulautakunta toteaa saaneensa tiedoksi asumisyksiköille ja päivä- ja työtoiminnan henkilökunnalle laaditun rikosepäilytapauksia koskevan ohjeistuksen. Palvelulautakunta toteaa selvityksenään kunnanhallitukselle, että vammaisneuvoston aloitteen mukaisiin toimenpiteisiin henkilökunnan ohjeistamiseksi on ryhdytty.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat:

## KHALL 25.06.2018 § 112

Päätöksen yritysvaikutusten arviointi ja toimintaohje ovat kokouksen oheismateriaalina.

**Kunnanjohtajan ehdotus** Kunnanhallitus merkitsee asian loppuunkäsittelyksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali Vammaisneuvoston aloite  
TOIMINTAOHJE ASUMISYKSIKÖIDEN HENKILÖKUNNALLE  
RIKOSEPÄILYTAPAUKSISSA  
Yritysvaikutusten arviointilomake Lapinlahden kunnan päätöksenteossa

**Ilmoitusasiat****KHALL 25.06.2018 § 113**

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan alla luetellut ilmoitusasiat. Sähköisessä muodossa olevat asiakirjat löytyvät luottamushenkilöiden verkkopalvelusta kunnanhallituksen työtilasta kohdasta: Jaetut asiakirjat sekä linkkeinä tulleet asiakirjat kohdasta: Linkit sähköisiin ilmoitusasioihin.

1. Eläketurvakeskuksen tilastoja 04/2018.
2. Itä-Suomen avin tarkastuskertomus 8.6.2018 rakennusvalvonnan työsuojelutarkastuksesta.
3. Itä-Suomen avin uutiskirje 2/2018.
4. Itä-Suomen hallinto-oikeuden ilmoitus 30.5.2018 saapuneesta vastineesta liittyen valtuuston 27.2.2018 tekemään tonttihinnoittelua koskevaan päätökseen.
5. Pohjois-Savon liiton litedote 19.6.2018: Pohjois-Savoon syntyy uusi palvelukeskus, maakuntahallituksen pöytäkirja 21.5.2018 sekä maakuntakaava 2040 viranomaislausuntojen vastineet ja tilinpäätös 2017.
6. Savon koulutus kuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 25.5.2018 sekä yhtymävaltuuston pöytäkirja 1/2018..
7. Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 6.6.2018.
8. Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirja 12.6.2018.
9. Sonkajärven kunnanhallituksen pöytäkirjanote 11.6.2018 § 119 Esitys lisälmen seudun TYP-toiminnan yhteistyösopimuksen hyväksymisestä ja johtoryhmätyöskentelyyn osallistumisesta.
10. Vesannon kunnanhallituksen 11.6.2018 § 117 Esitys lisälmen seudun TYP-toiminnan yhteistyösopimuksen hyväksymisestä ja johtoryhmätyöskentelyyn osallistumisesta.
11. Vieremän kunnanhallituksen pöytäkirjanotteet 11.6.2018 § 137 lisälmen seudun TYP-toiminnan yhteistyösopimuksen hyväksyminen ja johtoryhmätyöskentelyyn osallistuminen sekä § 140 Lausunto Pohjois-Savon kasvupalvelukokeilusta.
12. Viranhaltijapäätökset ajalta 30.5.-19.6.2018, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

**Kunnanjohtajan ehdotus** Hallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 114

25.06.2018

---

**Muut asiat**

KHALL 25.06.2018 § 114

-

**Välirahoitus/Jumisen maa- ja kotitalousseura ry****KHALL 25.06.2018 § 115**

Ylä-Savon Veturi on myöntänyt Jumisen maa- ja kotitalousseura ry:lle 7 000 euron suuruisen avustuksen audiovisuaalisten laitteiden hankintaan. Seura hakee Lapinlahden kunnalta lainaa 5 250 euroa. Hankkeen omarahoitusosuus on 1 750 euroa. Ylä-Savon Veturi maksaa avustukset vuoden vaihteessa, jolloin seura maksaa lainan takaisin.

Kokouksen oheismateriaalina on Jumisen maa- ja kotitalousseura ry:n pyyntö välirahoituksesta sekä Ylä-Savon Veturin päätös avustuksesta.

Valmistelija: hallintojohtaja Ulla Nikulainen 040 4883 211,  
ulla.nikulainen@lapinlahti.fi

**Kunnanjohtajan ehdotus**

Kunnanhallitus päättää, että Lapinlahden kunta myöntää Jumisen maa- ja kotitalousseura ry:lle korotonta lainaa 5 250 euroa. Laina on maksettava takaisin heti, kun seura saa avustuksen Ylä-Savon Veturilta, kuitenkin viimeistään 31.1.2019. Kunnanhallitus oikeuttaa johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan lainasta laadittavan velkakirjan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Oheismateriaali**

Hakemus\_juminen  
rahaituspaatos\_juminen

