

# Iisalmen seudun monialainen yhteispalvelu; Iisalmen seudun TYP YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEIS- PALVELUSTA

## 1 Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja.

Monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat yhteispalvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat palvelut työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi ja vastaavat yhdessä työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

## 2 Sopijapuolet

1. Iisalmen seudun TYP:n toiminta-alueen kunnat (jäljempänä *kunnat*, eritelty kohdassa 3.)
2. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä (jäljempänä *kuntayhtymä*)
3. Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä *TE-toimisto*)
4. Kansaneläkelaitos, Itäinen vakuutuspiiri (jäljempänä *Kela*)

Yhteyshenkilöt sopimukseen liittyvissä asioissa ovat johtoryhmän jäsenet. Yhteyshenkilöt on eritelty liitteessä 1.

## 3 Toimialue

Iisalmen seudun TYP-verkoston toiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat kunnat ja kaupungit: Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi, Tervo, Vesanto ja Vieremä.

## 4 Yhteiset toimipisteet

Iisalmen seudun TYP:llä on yksi yhteinen toimipiste Iisalmen sosiaalikeskuksen toimipisteen yhteydessä, osoitteessa Virrankatu 2, Iisalmi. Toimipisteessä Iisalmen sosiaalityön, Kelan ja TE-palveluiden henkilöstö vastaanottaa asiakkaita ja suunnittelee ja kehittää palveluita.

## 5 Muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottava monialainen yhteispalvelu

Työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjotaan toiminta-alueen kuntien osoittamissa toimitiloissa kussakin toiminta-alueen kunnassa. TE-toimiston ja Kelan palvelut ovat saatavilla asiakastarpeen edellyttämässä laajuudessa työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua tarjoavissa kuntien osoittamissa toimipisteissä ja TE-toimiston toimipaikoissa. Sähköisiä yhteysmenetelmiä kuten Skype-neuvottelua käytetään tarpeen mukaisesti.

## 6 Henkilöstö

Iisalmen seudun TYP-palveluihin osoitetaan kaikkiaan henkilöstöä kuntien, kuntayhtymän, TE-palveluiden ja Kelan toimesta siten, että palvelua tarvitsevan asiakaskunnan pääseminen palvelun piiriin ja palvelun toteutuminen tapahtuu vailla tarpeetonta viivytystä ja tavoitteellisesti.

Sopijapuolet osoittavat monialaiseen yhteispalveluun henkilöstöä, asiakaskunnan palvelutarve ja prosessin eteneminen huomioiden, seuraavasti:

|             |   |
|-------------|---|
| Kunnat      | Kunnat osoittavat tarvittavan henkilöstöresurssin TYP-työhön    |
| Kuntayhtymä | Kuntayhtymä osoittaa tarvittavan henkilöstöresurssin TYP-työhön |
| TE-toimisto | TE-toimisto osoittaa tarvittavan henkilöstöresurssin TYP-työhön |
| Kela        | Kela osoittaa tarvittavan henkilöstöresurssin TYP-työhön        |

## 7 TYP-toimintamallilla tarjottavat palvelut

Asiakkaalle tarjotaan monialaisen palvelutarvearvion pohjalta työllistymistä edistäviä palveluja. Kunta tai kuntayhtymä, Kela ja TE-toimisto tarjoavat omiin ydintehtäviin liittyviä asiakkaan työllistymistä edistäviä palveluja. Kunta tai kuntayhtymä, Kela ja TE-toimisto yhteen sovittavat asiakkaan työllistymistä edistävät palvelut toisiaan tukevaksi kokonaisuudeksi. Kussakin toimialueen kunnassa tarjotaan palvelut suhteessa asiakasmäärään ja asiakkaiden palvelutarpeeseen.

## 8 TYP:n johtoryhmä ja johtaja

TYP:n toimintaa johtaa TYP-lain ja -asetuksen mukainen johtoryhmä. TE-toimisto on asettanut Iisalmen seudun TYP-verkoston toiminta-alueen ensimmäisen johtoryhmän kaudelle 2016 – 2018 pvm 7.9.2015. Uutta sopimuskautta 1.1.2019 alkaen koskeva uuden johtoryhmän asettamispäätös TE-toimistolta [pvm] on tämän sopimuksen liitteenä 2.

Johtoryhmä kokoontuu vähintään 4 kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsusta. Esityslista toimitaan johtoryhmän varsinaisille ja varajäsenille hyvissä ajoin ennen kokousta.

Johtoryhmä vastaa työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun asetuksen 3 §:n mukaisista tehtävistä. Johtoryhmän tehtävänä on toiminta-alueen yhteistyöstä sopiminen sekä valtakunnallisiin tavoitteisiin perustuvien alueellisten tavoitteiden asettaminen ja toteutumisen seuranta.

Kunnat valitsevat yhteispalvelun johtajan. Iisalmen seudun TYP-alueen kunnat ovat nimenneet monialaisen yhteispalvelun johtajaksi Tuuli Sokka-Hukkasen (Iisalmen kaupunki). Johtoryhmä on

hyväksynyt TYP-johtajan nimeämisen 16.10.2015. TYP-johtajan varahenkilönä toimii Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lisalmen TYP-toimipisteessä työskentelevä sosiaalityöntekijä/palveluohjaaja. TYP-johtaja toimii verkostojohtajana yhteistyösopimuksen määrittämällä ajalla.

TYP-johtaja vastaa työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun asetuksen 4 §:n mukaisista tehtävistä. TYP-johtajan tehtävänä on lisalmen seudun TYP-verkoston johtaminen, hallinnointi ja toiminnan koordinointi.

## 9 TYP-toimintaan liittyvät yhteiset kustannukset

Kunnat vastaavat johtavan henkilön palkkauskustannuksista sekä hänen tehtävän hoitoon liittyvistä toimitila-, atk- ja matkakustannuksista. Monialaisesta yhteispalvelusta tehdään vuosittain budjetti, johon sisällytetään yhteisesti maksettavat kulut. Vuosittaisessa kustannusten jakaumarviossa määritellään kunkin kunnan osuus monialaisen yhteispalvelun hallintoon liittyvien yhteisten toimintamenojen kuntaosuudesta. Yhteisten toimintamenojen jakoperusteena käytetään yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden työmarkkinatuen saajien kokonaismäärää kunnassa siten, että vuoden 2019 kustannukset jaetaan tammikuun 2018 mukaan ja kunkin seuraavan vuoden kustannukset edellisen vuoden tammikuun saajien mukaisesti. (Tilastolähde: Kelan Kelastotilastotietokanta). Yhteisten kustannusten jakautuminen kuntien kesken vuonna 2019 on esitetty tämän sopimuksen liitteessä 3.

Jokainen organisaatio vastaa oman henkilöstönsä osalta palkkauskustannuksista, matkakuluista, atk-laitteiden, tietoliikenneyhteyksien (HST-kortit) ja toimitilojen kustannuksista sekä muista tehtävän hoitoon liittyvistä kustannuksista. Jokainen organisaatio sitoutuu järjestämään työntekijöiden käyttöön sellaiset tietoliikenneyhteydet, jotka ovat toimintavarmat palvelun sujuvuuden turvaamiseksi.

## 10 Henkilörekisteri

TYP-lain 9 §:n mukainen monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteri muodostuu TYPPI-asiakastietojärjestelmään. Monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteri on Työ- ja elinkeinotoimiston henkilöasiakasrekisterin osarekisteri. Työ- ja elinkeinoministeriö vastaa rekisterinpitäjänä työ- ja elinkeinotoimiston asiakastietojärjestelmän yleisestä toimivuudesta ja rekisteritoimintojen yhtenäisyydestä. Työ- ja elinkeinotoimistot hoitavat rekisterinpitäjälle säädetyt muut tehtävät huomioiden myös EU:n tietosuojasetus. ELY-keskus nimeää rekisterin yhteyshenkilön.

Käyttöoikeuden monialaisen yhteispalvelun TYPPI-rekisteriin myöntää Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto. Käyttöoikeus TYPPI-rekisteriin on TE-toimiston henkilöstön lisäksi kunnan ja Kelan TYP-palveluissa työskentelevillä työntekijöillä. Yhteyshenkilö on TE-toimiston tuetun työllistymisen palveluesimies.

## 11 Asiakirjat

TYP-toiminnassa syntyvät yhteiset paperiasiakirjat arkistoidaan lisalmen kaupungilla. Toimijoiden asiakasprosessiin liittyvät asiakirjat arkistoidaan kunkin toimijatahon organisaatiossa. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä kuntoutuksen asiakirjojen käsittelyyn sovelletaan niitä koskevaa lainsäädäntöä.

## 12 Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimuksen voimassaolokausi perustuu lakiin monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014) ja on lain määräysten mukaisesti kolme vuotta, ajalla 1.1.2019 – 31.12.2021.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun lain (1369/2014) voimassaolon päättyessä kesken sopimuskauden myös tämä yhteistoimintasopimus raukeaa.

Toiminnan jatkuessa sopimuskauden mukaisesti sopijapuolet sitoutuvat aloittamaan uuden yhteistyösopimuksen neuvottelut vähintään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä siten, että uusi sopimus tulee voimaan 1.1.2022.

## 13 Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta voidaan muuttaa johtoryhmän yhteisellä päätöksellä. Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä perustellusti vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan.

## 14 Riitojen ratkaisu

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisin neuvotteluihin. Ne sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei kyetä neuvottelemalla selvittämään, ratkaistaan hallintoriita-asiana Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.

## Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty samasanainen kappale jokaiselle sopijaosapuolelle. Jokaiselle sopijaosapuolelle varataan oma allekirjoitussivu.

## YHTEISTYÖSOPIMUKSEN LIITTEET

- 1) Sopimuksen yhteyshenkilöt yhteystietoineen
- 2) Johtoryhmän asettamispäätös
- 3) Yhteisten kustannusten jako kunnittain

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Iisalmen kaupunki**      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2018

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Keiteleen kunta**      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Kiuruveden kaupunki**    \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Lapinlahden kunta**      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys



**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Pielaveden kunta**      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Sonkajärven kunta**      \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2018

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**lialmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Tervon kunta**                    \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Vesannon kunta**      \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Vieremän kunta**        \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2018

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_**2018**

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto**

\_\_\_\_/\_\_\_\_2018

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

**Iisalmen seudun TYP  
Yhteistyösopimus 1.1.2019 alkaen**

**Allekirjoitukset**

**Kansaneläkelaitos, Itäinen vakuutuspiiri**

\_\_\_\_/\_\_\_\_2018

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

-----  
allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys



## Liite 1.

### Iisalmen seudun TYP-verkosto; yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta

#### Sopimuksen yhteyshenkilöt yhteystietoineen / TYP-johtoryhmä 1.1.2019 alkaen

|   |  |              |                                 |                           |
|---|--|--------------|---------------------------------|---------------------------|
| Iisalmen kaupunki                         | Tuuli Sokka-Hukkanen<br>työllisyyskoordinaattori/TYP-johtaja | 040 779 4379 | tuuli.sokka-hukkanen@iisalmi.fi | Varalla: Terho Savolainen |
| Keiteleen kunta                           |  |              |                                 |                           |
| Kiuruveden kaupunki                       |  |              |                                 |                           |
| Lapinlahden kunta                         |  |              |                                 |                           |
| Pielaveden kunta                          |  |              |                                 |                           |
| Sonkajärven kunta                         |  |              |                                 |                           |
| Tervon kunta                              |  |              |                                 |                           |
| Vesannon kunta                            |  |              |                                 |                           |
| Vieremän kunta                            |  |              |                                 |                           |
| Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä                |  |              |                                 |                           |
| Pohjois-Savon TE-toimisto                 |  |              |                                 |                           |
| Kansaneläkelaitos,<br>itäinen vakuuspiiri |  |              |                                 |                           |

### Liite 3. Kustannusten jako

#### Iisalmen seudun TYP-verkosto; yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta

##### Kustannusten jakautuminen 2019

Kunnat vastaavat johtavan henkilön palkkauskustannuksista sekä hänen tehtävän hoitoon liittyvistä toimitila-, atk- ja matkakustannuksista. Monialaisesta yhteispalvelusta tehdään vuosittain budjetti, johon sisällytetään yhteisesti maksettavat kulut.

Vuosittaisessa budjetissa määritellään kunkin kunnan osuus monialaisen yhteispalvelun hallintoon liittyvien yhteisten toimintamenojen kuntaosuudesta. Yhteisten toimintamenojen jakoperusteena käytetään yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneiden työmarkkinatuen saajien kokonaismäärää kunnassa siten, että vuoden 2019 kustannukset jaetaan tammikuun 2018 mukaan ja kunkin seuraavan vuoden kustannukset edellisen vuoden tammikuun saajien mukaisesti.

##### Kustannusten jakautuminen 2019

Kunnan osarahoittama työmarkkinatuki, tilanne tammikuu 2018

| Kunta                      | Henkilöitä | %-osuus      |
|----------------------------|------------|--------------|
| Iisalmi                    | 353        | 42,2         |
| Keitele                    | 25         | 3,0          |
| Kiuruvesi                  | 121        | 14,5         |
| Lapinlahti                 | 160        | 19,1         |
| Pielavesi                  | 40         | 4,8          |
| Sonkajärvi                 | 49         | 5,9          |
| Tervo                      | 17         | 2,0          |
| Vesanto                    | 25         | 3,0          |
| Vieremä                    | 47         | 5,6          |
| <b>yhteensä, koko alue</b> | <b>837</b> | <b>100,0</b> |